



Naamloze vennootschap van publiek recht

BESTEK Nr. ASEVA/2024/1

**AANGAANDE DE RAAMOVEREENKOMST VOOR DE OPSLAG EN AANVERWANTE
DIENSTEN VAN ENERGIEPRODUCTEN WAARONDER RUWE
AARDOLIE, AARDOLIEPRODUCTEN EN HUN SUBSTITUTIEPRODUCTEN**

OPENBARE PROCEDURE

Versie dd. 26/1/2024

ASEVA * Boulevard de l'Impératrice /Keizerinlaan 66 * 1000 Brussel

www.aseva.be / info@aseva.be

INHOUDSTAFEL

Rubriek	Pagina
EXECUTIVE SUMMARY	3
I. ALGEMENE BEPALINGEN	4
1. Over ASEVA	4
2. Toepasselijke regelgeving	5
3. Afwijkingen op de Algemene Uitvoeringsregels	6
4. Uitschrijvende instantie - Contactpersonen	6
5. Type en beschrijving van de Opdracht	6
6. Procedure van de Opdracht	7
7. Indicatieve waarde van de Opdracht	9
8. Looptijd van de Opdracht	9
9. Technische bepalingen i.v.m. deze Opdracht	9
10. Aankondigingen en rechtzettingen	10
11. GDPR Regeling	10
12. Toepasselijk recht	11
II. Offertes	12
1. Samenstelling van een offertedossier	12
2. Specifieke regelingen voor samenwerkingsverbanden en voor ondernemingen behorend tot eenzelfde groep	13
3. Indienen van een offerte	14
4. Geldigheid van de offerte - verbintenistermijn	14
III. Uitsluitings- en selectiecriteria – regelmatigheid van de offerte – gunningcriterium	14
IV. Beoordeling van de offerte	16
V. Gunning van de raamovereenkomst	17
VI. Aanvaarding van procedure	18
VII. BIJLAGEN	18
1. Specimen brief vraag tot deelneming aan raamovereenkomst	19
2. Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer	21
3. Uniform Europees aanbestedingsdocument	24
4. Privacyverklaring	25
5. ASEVA Algemene voorwaarden voor Opslag	27
6. Specimen ASEVA Individueel Opslagcontract	50
7. Handleiding gebruik eprocurement	57

EXECUTIVE SUMMARY

Dit bestek beschrijft de wijze waarop de NV van publiek recht ASEVA tewerk zal gaan voor het afsluiten van Individuele opslagcontracten voor het stockeren en beheren (hierna genoemd: **Individuele Opslagcontracten**) van haar veiligheidsvoorraden energieproducten waaronder ruwe aardolie, aardolieproducten en hun substitutieproducten, hierna genoemd: **Producten**.

Onder 'substitutieproducten' wordt verstaan: vloeibare brandstoffen die al dan niet beantwoorden aan dezelfde code gecombineerde nomenclatuur¹ als aardolieproducten met al dan niet dezelfde productspecificaties en/of aanwending en die bedoeld zijn om gebruikt te worden als substitutie voor of in bijmenging met fossiele brandstoffen

Dit bestek en zijn bijlagen, in het bijzonder de ASEVA Algemene Voorwaarden voor Opslag van Energieproducten (hierna: AVO) waarvan de huidige versie, die van tijd tot tijd door ASEVA wijzigbaar is, gaat als **bijlage 5**, bepalen de rechten en verplichtingen van de contractant (het "Opslagbedrijf") en ASEVA.

Ondernemingen die met ASEVA contracten wensen af te sluiten voor de opslag van Producten (hierna: de inschrijvers) dienen, in een eerste eenmalige fase die tot doel heeft het plaatsen van deze raamovereenkomst, een offerte in te dienen conform de bepalingen toegelicht in dit bestek. De multilaterale of meerpartijen raamovereenkomst zal worden gesloten met die inschrijvers die een voor ASEVA de economisch meest voordelige offerte indienen. Indien hun offerte wordt aanvaard door ASEVA, zullen ze op een Lijst van ASEVA Geselecteerde Opslagbedrijven geplaatst worden (de "Shortlist").

Eens op deze shortlist ontvangen de Geselecteerde Opslagbedrijven alle bestekken m.b.t. minicompetities voor het afsluiten van Individuele opslagcontracten die ASEVA uitschrijft, behoudens indien objectieve redenen vermeld in dit bestek of de AVO van ASEVA noodzaken om hen van deze Shortlist te verwijderen

De documenten die een offerte voor deelneming aan de raamovereenkomst dienen te vergezellen, worden in dit bestek opgesomd en toegelicht in tekstdeel II. 1. De wijze waarop een offerte beoordeeld wordt, staat beschreven in tekstdeel IV.

Meer info over de minicompetities voor specifieke opdrachten is te vinden in tekstdeel I.6.b.

¹ De gecombineerde nomenclatuur (GN) is het achtcijferige coderingssysteem van de Europese Unie, dat dient voor het gemeenschappelijk douanetarief van de EU.

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Begrippen met een hoofdletter die in het Bestek maar niet in het gewone taalgebruik met een hoofdletter worden geschreven, worden ofwel in dit Bestek ofwel in de Algemene voorwaarden voor Opslag (AVO) (**Bijlage 4**) gedefinieerd.

Definities en afkortingen inzake de termen uit dit Bestek:

- EU Richtlijn 2009/119/EG: EU Richtlijn 2009/119/EG van de Raad van 14 september 2009 houdende verplichting voor de lidstaten om minimumvoorraden ruwe aardolie en/of aardolieproducten in opslag te houden
- UEA: uniform Europeese aanbestedingsdocument
- AVO: De Algemene voorwaarden voor Opslag van ASEVA
- GDPR: General Data Protection Regulation
- De shortlist: lijst van Opslagbedrijven geselecteerd door ASEVA na beoordeling conform de gunningcriteria uit dit bestek van de door deze bedrijven ingediende offerte tot deelneming aan deze raamovereenkomst.

I. 1. Over ASEVA

Huidige Opdracht (“**de Opdracht**”) wordt georganiseerd door de naamloze vennootschap van publiek recht ASEVA. ASEVA is het federaal agentschap verantwoordelijk voor het beheer van de Belgische verplichte voorraden aardolie en aardolieproducten alsook de bijkomende strategische voorraden overeenkomstig de Belgische wetgeving en de EU Richtlijn 2009/119/EC.

Een overzicht van de wetgeving, missie, taken en organisatie van ASEVA is terug te vinden op haar website: <http://www.aseva.be>.

ASEVA heeft de exclusieve bevoegdheid inzake de tenuitvoerlegging, binnen of buiten het grondgebied van België, van taken van openbare dienst inzake het aanhouden en beheren van de verplichte voorraden aardolie en aardolieproducten en de bijkomende strategische voorraden, volgens de bepalingen van de wet van 21/12/2023 betreffende de aanhouding van een verplichte voorraad aardolie en aardolieproducten, de aanhouding van bijkomende strategische voorraden voor de energiebevoorrading van het land in geval van een energiecrisis, het beheer van een aardoliebevoorradingscrisis en de organisatie van ASEVA, zoals van tijd tot tijd gewijzigd, hierna genoemd “**de Wet**”.

De taken van openbare dienst van ASEVA omvatten:

1. aanhouden en beheren van de verplichte voorraden en de bijkomende strategische voorraden;
2. voorbereiden van een doeltreffend en efficiënt beheer van de verplichte en bijkomende strategische voorraden in geval van een energiecrisis, met inbegrip van een vlotte en georganiseerde afzet op de markt van zijn voorraden.

ASEVA is ook bevoegd voor de volgende aanvullende taken:

- 1° bijdragen, ter ondersteuning van de bevoegde autoriteiten, bij het beheer van een energiecrisis;
- 2° deskundig advies verlenen aan de bevoegde autoriteiten bij het bepalen van een doeltreffende en efficiënte opslagstrategie.

I. 2. Toepasselijke Regelgeving

De Opdracht kadert in Belgische, Europese en internationale regelgeving met betrekking tot de minimumvoorraden van aardolie en aardolieproducten.

De Richtlijn en ASEVA-wet zijn beschikbaar op <http://www.aseva.be>.

De Opdracht heeft tot doel de wettelijke opdracht van ASEVA te realiseren in uitvoering van artikel 5,§1 van de Wet.

ASEVA respecteert de wetgeving overheidsopdrachten. De Opdracht wordt onder meer in het Publicatieblad van de Europese Unie, in het Bulletin der Aanbestedingen en op de website van ASEVA bekendgemaakt. De plaatsing van de raamovereenkomst en de gunning van de Individuele opslagcontracten via minicompetities zullen op transparante wijze, met respect voor de beginselen van niet-discriminatie en gelijke behandeling, gebeuren.

a) Regelgeving overheidsopdrachten

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hierna: Wet Overheidsopdrachten);
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren (hierna: KB Plaatsing);
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (hierna: KB Uitvoering);
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

b) Milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Onder sociaal- en arbeidsrecht bedoeld in artikel 7 Wet Overheidsopdrachten wordt onder meer verstaan:

- Wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

I.3. Afwijkingen op de Algemene Uitvoeringsregels (“AUR”)

Volgende bepalingen van de algemene uitvoeringsregels van toepassing inzake aanneming van diensten, zijn niet of in een enigszins aangepaste wijze van toepassing op deze Opdracht:

Artikel 33 van de AUR: Borgtocht: Er wordt geen borgtocht geëist.

I.4. Uitschrijvende instantie – contactpersonen

ASEVA NV van publiek recht
Keizerinlaan 66
1000 Brussel (België)

Contactpersonen:

- Algemeen Directeur : Jan Vanderhaeghe, tel: + 32/483/42.94.25, e-mail: jan.vanderhaeghe@aseva.be

I. 5. Type en beschrijving van de Opdracht

Deze Opdracht is een **opdracht voor diensten**.

De Opdracht heeft met name betrekking op het afsluiten door ASEVA van Individuele opslagcontracten voor het onderbrengen en beheer van energieproducten, waaronder ruwe aardolie of aardolieproducten of hun substitutieproducten, hierna: de Producten.

ASEVA heeft mogelijke opslagbehoeften in volgende omstandigheden: wanneer

- haar voorraadplicht verhoogt en zij extra Producten dient te kopen en op te slaan,
- de beheerde voorraden worden gediversifieerd en tot de aankoop – en dus ook onderbrenging - van nieuwe Producten wordt beslist;
- een Individueel opslagcontract, met een gelijkblijvende opslagbehoefte, einde looptijd komt of om enige reden wordt stopgezet.

Individuele opslagcontracten die onder deze raamovereenkomst worden afgesloten hebben een looptijd die bepaald wordt in de opdrachtdocumenten van de minicompetities uitgeschreven onder deze raamovereenkomst. Deze looptijden bedragen ten minste één jaar en kunnen een langere looptijd hebben in functie van ASEVA's strategie, de prijszetting, het feit of het bijv. om retrofit- of nieuw te bouwen opslagcapaciteit gaat. Individuele opslagcontracten kunnen afgesloten worden voor een duur die de maximum looptijd van deze raamovereenkomst (4 jaar + 1 jaar verlengbaar) overstijgt wanneer het 1° om schaarse opslagcapaciteit gaat, deze maximum looptijd aansluit bij ASEVA's langetermijn opslagstrategie en de langere looptijd zich vertaalt in lagere opslagkosten OF 2° de langere looptijd een reflectie is van de terugverdiendtijd van de investeringen die door het Geselecteerde Opslagbedrijf gemaakt moeten worden.

De minicompetities die onder deze raamovereenkomst door ASEVA worden georganiseerd, vermelden alle informatie noodzakelijk voor de Geselecteerde Opslagbedrijven om op gefundeerde wijze een offerte te kunnen uitbrengen, o.m. het op te slaan Product, de opslagwijze en gevraagde

bijkomende dienstverlening (in het bijzonder: het ‘on spec’ houden van het Product d.m.v. rotatie of verversing), de voor de opslag van een specifiek Product na te leven uitvoeringsvoorwaarden (waaronder: de vergunningen), de vereiste ligging van de aangeboden capaciteit, de looptijd, de aanvangsdatum of -periode van het Individueel opslagcontract, de minimale en maximale aan te bieden capaciteit, de regelmatigheids- en gunningcriteria en eventuele bepalingen die zouden afwijken van de AVO of deze zouden aanvullen.

Dit bestek en zijn bijlagen, in het bijzonder de AVO waarvan de huidige versie (die van tijd tot tijd door ASEVA wijzigbaar is) gaat als **bijlage 5**, bepalen de rechten en verplichtingen van het Geselecteerd Opslagbedrijf en ASEVA voor een specifiek Individueel opslagcontract.

Het Individueel opslagcontract dat voortvloeit uit een gegunde minicompentie gelanceerd onder deze raamovereenkomst bepaalt de modaliteiten welke eigen zijn aan deze specifieke opslag.

De bepalingen van de AVO en het Individueel opslagcontract maken integraal deel uit van de beschrijving van de Opdracht. In geval van tegenstrijdigheid primeren de bepalingen van het Individueel opslagcontract op deze van de AVO en de bepalingen van de AVO op deze van dit bestek.

I. 6. Procedure van de Opdracht

Er wordt gekozen voor de openbare procedure met Europese bekendmaking (artikel 36 van de Wet Overheidsopdrachten). Het betreft een multilaterale of meerpartijen **raamovereenkomst**, d.w.z. dat de Opdracht wordt uitgevoerd d.m.v. de plaatsing van afzonderlijke bestellingen naargelang de werkelijke behoeften vanwege ASEVA voor benodigde opslagcapaciteit van diverse Producten. Hiertoe worden onder deze raamovereenkomst tussen de Geselecteerde Opslagbedrijven minicompenties georganiseerd. Er worden aldus geen garanties gegeven inzake minimale afname aan de Geselecteerde Opslagbedrijvennemers. Ze kunnen derhalve geen aanspraak maken op een minimale afname tijdens de duur van de raamovereenkomst.

De Opdracht omvat twee fasen:

I. 6. a. De plaatsing van de raamovereenkomst – Huidige fase

In deze huidige fase dienen inschrijvers een offerte tot deelname aan de raamovereenkomst in en worden deze offertes door ASEVA beoordeeld conform de bepalingen vermeld in IV.

Deze fase resulteert in de plaatsing van de raamovereenkomst bij de Geselecteerde Opslagbedrijven en de opmaak van een lijst van Geselecteerde Opslagbedrijven (de “**Shortlist**”).

De ingediende offerte aan deze raamovereenkomst wordt eerst getoetst aan de uitsluiting- en selectiecriteria en vervolgens aan het gunningscriterium vermeld in tekstdeel III.3..

I. 6. b. De minicompenties onder deze raamovereenkomst

Het betreft een tweede herhaalbare fase, waarbij elk Geselecteerd Opslagbedrijf wordt uitgenodigd om deel te nemen aan een minicompentie, m.a.w. om een offerte voor een specifieke Productopslagbehoefte in te dienen (**Bijlage 6** bevat een model van Individueel opslagcontract dat voortvloeit uit de gunning van zulk een minicompentie). Het staat het Geselecteerde Opslagbedrijf

vrij om aan één of meer specifieke minicompetities niet deel te nemen. Ze verliezen hierdoor niet het recht om voor latere minicompetities in het kader van de Raamovereenkomst te worden uitgenodigd om een offerte in te dienen.

De opdrachtdocumenten die ASEVA in deze tweede fase aan de geselecteerde Opslagbedrijven bezorgd worden, bevatten alle informatie betreffende de betrokken opslagbehoefte, gunningcriterium en wijze van beoordeling en gunning.

Regelmatig zijn die voor een minicompetitie ingediende offertes die:

1. Ingediend zijn door een Geselecteerd Opslagbedrijf;
2. binnen de in de minicompetitie vermelde termijn en volgens de wijze bepaald in de opdrachtdocumenten worden ingediend;
3. alle gevraagde elementen bevatten en beantwoorden aan de uitvoeringscriteria vermeld in het bestek;
4. ondertekend zijn door de bevoegde perso(o)n(en).

De offertes die voor een specifieke minicompetitie worden ingediend, blijven, behoudens afwijkende bepaling in de uitnodiging tot het indienen van een offerte, bindend gedurende een termijn van negentig (90) kalenderdagen te rekenen vanaf de uiterste datum van indiening van een offerte.

Eens de in de uitnodiging tot minicompetitie bepaalde termijn voor indiening van offertes verstreken is, gaat ASEVA over tot de beoordeling van de offertes en hun gunning.

- ASEVA beoordeelt de volledigheid van de offertes en kan aan de Geselecteerde Opslagbedrijven vragen om ontbrekende documenten/informatie zo vlug mogelijk te bezorgen.
- De regelmatigheidscriteria zullen in detail in de uitnodiging voor een specifieke minicompetitie worden toegelicht. Offertes die niet aan de regelmatigheidscriteria beantwoorden, worden bij de beoordeling van de gunningcriteria niet beschouwd.
- Het gunningcriterium op basis waarvan de economisch meest voordelige offerte voor een deelopdracht wordt bepaald is in regel de prijs voor opslag die door de Geselecteerde Opslagbedrijven voor de opslag van het Product en bijkomende diensten wordt gevraagd. In gemotiveerde omstandigheden kunnen ook nog één of meer kwalitatieve gunningcriteria worden toegepast (bijv. de specifieke wijze van beheer van de voorraden, de implementatie van wettelijke maatregelen, waaronder beveiligings-, milieu- en cybermaatregelen). Deze zullen uitdrukkelijk vermeld worden in het bestek van de minicompetitie.
- Een Geselecteerd Opslagbedrijf dat de regelmatige offerte heeft ingediend die voor ASEVA de economisch meest voordelige is, wordt Opslagbedrijf van ASEVA voor de specifieke opslag.
- Indien twee of meer offertes eenzelfde score inzake gunningcriteria laten optekenen én de totale opslagbehoefte van ASEVA door het beschouwen van beide offertes wordt overschreden, wordt volgens de regels bepaald in de opdrachtdocumenten een bijkomende minicompetitie tussen deze Geselecteerde Opslagbedrijven georganiseerd.

I.7. Indicatieve waarde van de Opdracht

Door de verschillende parameters – komende van ASEVA vereisten of nog niet bepaalbare noden of gedictieerd door de opslagmarkt – die de prijs voor opslagcapaciteit beïnvloeden, is de waarde van deze Opdracht vooraf moeilijk te bepalen.

ASEVA heeft momenteel ca. 4,5 miljoen m³ opslagcapaciteit voor ruwe aardolie en aardolieproducten die op regelmatige wijze vernieuwd of gediversifieerd dient te worden. Dit zal voor de komende periode gebeuren door middel van deze raamovereenkomst.

Te indicatieve titel geeft ASEVA een inzicht in de mini-competities voor opslagcapaciteit die in recente jaren zijn georganiseerd én in de voor de nabije toekomst reeds geplande opslagnoden.

Georganiseerde mini-competities onder de vorige raamovereenkomst voor opslagcapaciteit :

Startperiode nieuwe Opslagcontracten	Ruwe aardolie (m ³)	Diesel/Gasolie-verwarming (m ³)	Benzine (m ³)	Jet fuel (m ³)
1 ^{ste} semester 2019		40.0000	150.000	40.000
2020 – 1 ^{ste} semester 2021	1.850.000	700.000	185.000	160.000
2023	420.000			

Indicatie algemene behoeften aan nieuwe opslagcapaciteit voor eerstkomende periode:

- 2024: ca. 400.000 m³
- 2025-2026: ca. 700.000 m³;
- 2027-2028: ca. 1.000.000 m³.

De maximale waarde van deze Opdracht wordt bepaald op 600 miljoen euro over de volledige looptijd van deze raamovereenkomst .

I.8. Looptijd van de Opdracht

Deze Raamovereenkomst heeft een looptijd van 4 jaren en vangt aan op 1/3/2024. De Raamovereenkomst zal van toepassing zijn vanaf de minicompetities die vanaf maart 2024 uitgeschreven zullen worden. ASEVA kan de looptijd van deze raamovereenkomst op gemotiveerde wijze met één (1) jaar verlengen.

I.9. Technische bepalingen i.v.m. deze Opdracht

Deze technische bepalingen, rechten en plichten van zowel ASEVA als het Opslagbedrijf, zijn opgenomen in de Algemene Voorwaarden voor Opslag (AVO) van ASEVA die integraal deel uitmaken van deze Opdracht en waarvan de meest recente versie als **bijlage 5** deel uitmaakt van dit bestek.

I. 10. Aankondigingen, rechtzettingen en aanpassingen – Bijkomende informatie

Deze Opdracht, de rechtzettingen en de aanpassingen o.m. naar aanleiding van nieuwe wetgeving worden in het Publicatieblad van de Europese Unie, in het Bulletin der Aanbestedingen en op de website van ASEVA bekendgemaakt.

Bijkomende inlichtingen over de procedure en de inhoud van de Opdracht kunnen worden opgevraagd bij de contactpersonen vermeld onder I.4. of op info@aseva.be.

Antwoorden op veelgestelde vragen zullen gegroepeerd worden door ASEVA en gecommuniceerd aan elke belangstellende onderneming.

I.11. GDPR Regeling

a. Verwerking van de persoonsgegevens van de inschrijver of (Geselecteerde) Opslagbedrijven.

ASEVA verwerkt persoonsgegevens verkregen van de inschrijver of (Geselecteerd) Opslagbedrijf in de offertes worden opgenomen als antwoord op de eisen van het bestek, of die tijdens de uitvoering van de Opdracht aan ASEVA worden medegedeeld, in overeenstemming met de “toepasselijke privacywetgeving” (waaronder maar niet beperkt tot de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (“algemene verordening gegevensbescherming” of “AVG”) en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens). ASEVA verwerkt deze persoonsgegevens uitsluitend met het oog op de plaatsing en de uitvoering van de Opdracht.

De toegang tot en de inzage in de persoonsgegevens worden beperkt tot de medewerkers van ASEVA en de instanties die bevoegd zijn voor de administratieve controle en de begrotingscontrole, voor wie de toegang en inzage vanuit hun functie nodig zijn.

Door de indiening van zijn offerte verklaart de inschrijver kennis te hebben genomen van de privacyverklaring als **Bijlage 4** bij dit bestek gevoegd, die betrekking heeft op de verwerking van persoonsgegevens.

b. Verwerking van persoonsgegevens door de inschrijver of (geselecteerd) Opslagbedrijf en zijn aangestelden en medewerkers

De inschrijver of (Geselecteerd) Opslagbedrijf treft in het kader van de deelname aan deze plaatsingsprocedure alle maatregelen en formaliteiten die noodzakelijk zijn om te voldoen aan de toepasselijke privacywetgeving.

De inschrijver of (Geselecteerd) Opslagbedrijf garandeert in het bijzonder dat hij de persoonsgegevens van betrokkenen rechtsgeldig heeft verzameld, aan de offerte kan toevoegen of tijdens de uitvoering van de Opdracht aan ASEVA kan meedelen. De inschrijver of (Geselecteerd)

Opslagbedrijf verzamelt de gegevens en stuurt de gegevens enkel en alleen door indien de inschrijver of (Geselecteerd) Opslagbedrijf zich kan baseren op één van de rechtsgronden vermeld in artikel 6 AVG en na de betrokkenen hierover afdoende te hebben geïnformeerd.

De privacyverklaring voor inschrijvers en opdrachtnemers in het kader van overheidsopdrachten is beschikbaar in **Bijlage 4**.

I. 12. Toepasselijk recht

Betwistingen met betrekking tot de offertes, de Raamovereenkomst en de Individuele opslagcontracten, zijn volledig onderworpen aan het Belgische recht, met uitsluiting van het Verdrag van Wenen van 11 april 1980 inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken.

II. Offertes

II. 1. Samenstelling van een offertedossier

De inschrijver moet alle in onderstaande tabel opgesomde en verder nader toegelichte documenten indienen met behulp van, indien toepasselijk, de aangeduide bijlagen.

Document	Beschrijving	Sjabloon
1	Brief vraag tot deelneming aan de raamovereenkomst	Bijlage 1
2	Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer	Bijlage 2
3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Bijlage 3
4	Financiële informatie: drie meest recente jaarrekeningen	

1. Brief vraag tot deelneming aan de raamovereenkomst

Met deze brief vraagt de inschrijving om deel te nemen aan de raamovereenkomst. Een specimen van deze brief bevindt zich bij dit bestek als **Bijlage 1** en dient door de inschrijver ingevuld te worden en voorzien van logo/informatie over zijn onderneming.

2. Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer

Met dit document en toegevoegde informatie verschaft de inschrijver de informatie nodig voor het toetsen van het kwalitatieve gunningcriterium zoals toegelicht in tekstdeel IV.c. van dit bestek. De inschrijver vult het formulier dat gaat als **bijlage 2** van dit bestek in en voegt verdere nuttige informatie toe.

3. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Conform de Europese en nationale wetgeving overheidsopdrachten bevat de offerte een ingevuld en passend ondertekend UEA-document. Het bestaat uit een formele verklaring van de inschrijver dat de betrokken gronden tot uitsluiting niet van toepassing zijn, dat aan de relevante selectiecriteria wordt voldaan en dat de inschrijver de relevante informatie zal verstrekken die door

de aanbestedende overheid wordt gevraagd. Door indiening van zijn offerte, vergezeld van het UEA-document, verklaart de inschrijver officieel op eer:

1. dat hij zich niet in een van de verplichte of fakultatieve uitsluitingsgevallen bevindt, waardoor hij moet of kan uitgesloten worden;
2. dat hij beantwoordt aan de selectiecriteria die door de aanbestedende overheid werden opgesteld.

Dit blanco document gaat als **Bijlage 3** bij dit bestek.

4. Financiële informatie

De goedgekeurde jaarrekeningen (de balans, de resultatenrekening, de toelichting en de sociale balans) van de inschrijver van de laatste drie boekjaren. Indien de inschrijver slechts over één of twee goedgekeurde jaarrekeningen beschikt, worden enkel deze bijgevoegd. Indien op het ogenblik van de inschrijving geen enkele goedgekeurde jaarrekening beschikbaar is, licht de inschrijver de reden hiervoor omstandig toe.

II. 2. Specifieke regelingen voor samenwerkingsverbanden en voor ondernemingen behorend tot eenzelfde groep

II. 2. a. Specifieke regeling voor samenwerkingsverbanden

Teneinde aan de Opdracht deel te nemen, kunnen Belgische geregistreerde of buitenlandse bedrijven met rechtspersoonlijkheid samenwerkingsverbanden sluiten:

- indien dit samenwerkingsverband rechtspersoonlijkheid geniet, dient de offerte de in II. 1 opgesomde documentatie met betrekking tot dit samenwerkingsverband te bevatten.
- indien dit samenwerkingsverband geen rechtspersoonlijkheid geniet, dienen alle ondernemingen van het samenwerkingsverband te voldoen aan de in II. 1 opgesomde uitsluiting- en selectiecriteria. De offerte bevat dan ook de volledige lijst van alle ondernemingen van het samenwerkingsverband en voor elk van deze ondernemingen de in II. 1 opgesomde documentatie evenals een verklaring van alle inschrijvers dat zij hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de verbintenissen op grond van of in verband met de Raamovereenkomst en de Individuele Contracten.

II. 2. b. Specifieke regeling voor ondernemingen behorend tot eenzelfde groep

Vennootschappen die deel uitmaken van eenzelfde groep van ondernemingen, kunnen worden vertegenwoordigd door één entiteit die aan de uitsluitings- en selectiecriteria vermeld in punt II.4. beantwoordt en die zich hoofdelijk garant stelt voor de verbintenissen die door andere vennootschappen van de groep worden aangegaan.

Vennootschappen worden geacht deel uit te maken van dezelfde groep wanneer ze zich in een verhouding bevinden zoals bedoeld in artikelen 1.14 tot 1.18 van het Belgische Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.

II. 3. Indienen van een offerte

II.3. a. Wijze van indiening

De offertes mogen in het Nederlands en/of in het Frans en/of in het Engels worden ingediend.

Gelet op het principe van indiening op elektronische wijze, dienen offertes ingediend te worden op volgende wijze: via het e-procurement platform (e-Tendering). Meer informatie over indiening via het e-procurement platform: zie **Bijlage 7**.

ASEVA is niet verantwoordelijk indien uw offerte niet (tijdig) toekomt. Louter door het indienen van zijn offerte via elektronische communicatiemiddelen aanvaardt de inschrijver dat de gegevens van zijn offerte worden opgeslagen door het ontvangststelsel.

Door het indienen van zijn offerte, ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere opslagvoorwaarden, zelfs als zij op de één of andere bijlage zijn vermeld in zijn offerte. De inschrijver duidt in zijn offerte aan welke informatie vertrouwelijk en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag worden bekendgemaakt door de aanbestedende overheid.

II.3.b. Deadline voor indiening

Offertes moeten ingediend worden via het e-procurement platform ten laatste op vrijdag 15/3/2024 , 12 uur CET².

II.4. Geldigheid van de offerte - verbintenistermijn

De inschrijvers blijven door hun offerte gebonden gedurende een termijn van 90 dagen die aanvangt op de dag na de deadline voor indiening van de offertes.

III. Uitsluitings- en selectiecriteria – Regelmatigheid van de offertes – gunningscriteria

III. 1. Uitsluitings- en selectiecriteria

III.1.a. Uitsluitingscriteria:

De inschrijver mag zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bevinden als bedoeld in artikel 67 tot en met 69 van de Wet Overheidsopdrachten, m.n.:

² Als backup procedure, bij technische problemen bij indiening via het e-procurement platform, kunnen inschrijvers hun offerte tevens indienen via ASEVA's elektronische kluis bij het notaris kantoor Kiebooms-Vlaeminck, Amerikalei 163 te Antwerpen waarmee behandelings- en doorzendregels werden afgesproken en die de offertes pas na afloop van de deadline aan ASEVA zal bezorgen. Een ontvangstbevestiging voor indiening via de notaris kan gevraagd worden per mail of telefoon op resp. RVG@amerikalei163.be (Robin Van Gysel) of LS@amerikalei163.be (Laura Smet) of + 323 233.59.74.

Alle voorwaarden voor ontvankelijkheid van de offerte blijven van kracht.

- door een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde veroordeeld is om een van de volgende misdrijven : 1° deelneming aan een criminele organisatie; 2° omkoping; 3° fraude; 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit; 5° witwassen van geld en financiering van terrorisme; 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel; 7° het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.
- niet voldoen aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen enerzijds of socialezekerheidsbijdragen
- Bijkomend:
 - 1° Schending op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht,
 - 2° verkeren in staat van faillissement of van vereffening, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of hij in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
 - 3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de kandidaat of inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
 - 4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de kandidaat of inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2;
 - 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 van de Wet Overheidsopdrachten niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
 - 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de kandidaat of inschrijver bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als bedoeld in artikel 52 van de Wet Overheidsopdrachten heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
 - 7° wanneer de kandidaat of inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van ambtshalve maatregelen, schadevergoedingen of andere vergelijkbare sancties;
 - 8° wanneer de kandidaat of inschrijver zich in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, of hij informatie heeft achtergehouden, of niet in staat was de ondersteunende documenten die vereist zijn krachtens artikel 73 of artikel 74 over te leggen; of
 - 9° wanneer de kandidaat of inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.

III.1.b. Selectiecriteria:

Voor deze Opdracht worden volgende selectiecriteria vastgelegd:

○ Financiële stabiliteit:

In zijn offerte toont de inschrijver aan over

1° een minimum eigen vermogen van 1.000.000 euros of een solvabiliteitsratio van 20% te beschikken;

2° een positief resultaat voor interesten, afschrijvingen en amortisaties (ebitda) te hebben en

3° een positieve ratio rentabiliteit eigen vermogen.

Teneinde dit criterium te kunnen evalueren, bevat de offerte de goedgekeurde jaarrekeningen (de balans, de resultatenrekening, de toelichting en de sociale balans) van de inschrijver van de laatste drie boekjaren. Indien de inschrijver slechts over één of twee goedgekeurde jaarrekeningen beschikt, worden enkel deze bijgevoegd. Indien op het ogenblik van de inschrijving geen enkele goedgekeurde jaarrekening beschikbaar is, licht de inschrijver de reden hiervoor omstandig toe.

III.2. Gunningscriterium

Hiertoe antwoordt de inschrijver op de vragen opgesomd in het Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer dat gaat als **Bijlage 2** aan dit bestek en voegt hij de in dit document gevraagde informatie aan zijn offerte toe. De antwoorden zullen met de antwoorden van de andere inschrijvers vergeleken worden en op basis daarvan wordt een shortlist opgesteld.

IV. Beoordeling van de offerte

IV.a. Volledigheid

ASEVA beoordeelt eerst de volledigheid van de offerte, d.w.z. zij controleert of alle in de tabel van tekstdeel II.1 opgesomde documenten bij het dossier zijn gevoegd.

ASEVA kan aan de inschrijver vragen om ontbrekende documenten/informatie zo vlug mogelijk te bezorgen.

IV.b Uitsluitings- en selectiecriteria

Ter beoordeling van de uitsluitingscriteria wordt in eerste instantie het volledig ingevulde en correct ondertekende UEA-document beschouwd. Dit UEA-document belet niet dat ASEVA, in eender welk stadium van de procedure, en met alle middelen die dienstig worden geacht, inlichtingen kan inwinnen over de situatie van de inschrijver/geselecteerd Opslagbedrijf inzake de uitsluitingscriteria. Dit geldt in het bijzonder voor de uitsluitingscriteria vermeld in III.2.a. derde streepje, 3° tem 9°.

De beoordeling van de selectiecriteria focust zich op het toetsen van de financiële informatie aan de vereiste inzake financiële stabiliteit.

IV.c. Beoordeling van het gunningcriterium

Van regelmatige offertes van inschrijvers die niet onder de uitsluitingcriteria vallen en aan de selectiecriteria beantwoorden, worden de door de inschrijver gegeven antwoorden uit het plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer dat gaat als **Bijlage 2** aan dit bestek en meegeleverde documentatie getoetst aan het kwalitatieve gunningcriterium.

Voor een gunstige beoordeling dient de inschrijver ten minste een beoordeling van 50/100 te bekomen op zijn plan van aanpak en door het indienen en ondertekenen van het document Plan van aanpak de verklaringen uit tekstdeel 2 van dit document te onderschrijven.

V. Gunning van de raamovereenkomst

Inschrijvers aan wie de raamovereenkomst niet gegund wordt, zullen hiervan aangetekend op de hoogte worden gebracht. ASEVA zal tegenover deze bedrijven een standstill periode respecteren van 15 kalenderdagen die aanvangt de dag na verzending van de brieven van niet-gunning. Deze bedrijven kunnen verzet tegen ASEVA's beslissing aantekenen.

Inschrijvers aan wie de raamovereenkomst gegund wordt, worden op de Shortlist opgenomen en zullen tijdens de duur van de Raamovereenkomst door ASEVA bij minicompetities worden uitgenodigd om een offerte in te dienen. ASEVA voorziet om aan meer dan 15 inschrijvers een raamovereenkomst te gunnen (op de shortlist op te nemen), zonder dat dit een verplichting inhoudt.

Tijdens de looptijd van de raamovereenkomst dienen zij aan de vereisten inzake uitsluitings- en selectiecriteria te blijven beantwoorden. **De Geselecteerde Opslagbedrijven zijn ertoe gehouden ASEVA ervan op de hoogte te brengen indien de door hen verschaft informatie niet meer correct of actueel is en vanaf het ogenblik waarop één van de uitsluitingscriteria vermeld in het punt III.2.a. van toepassing wordt op hun situatie.**

ASEVA behoudt zich het recht voor om de correctheid en actualiteit van de door de Geselecteerde Opslagbedrijven verschaft informatie te allen tijde na te gaan en, indien nodig, met de bevoegde overheden af te toetsen. Indien zou blijken dat de door het Geselecteerde Opslagbedrijf verstrekte informatie niet meer actueel is, beschikt het Geselecteerde Opslagbedrijf over één (1) kalendermaand, te rekenen vanaf de kennisgeving aan ASEVA of de mededeling door ASEVA, om zich in regel te stellen.

Zolang het Geselecteerde Opslagbedrijf niet in regel is, kan hij geen offerte voor minicompetities in het kader van de Raamovereenkomst indienen. Faalt het Geselecteerde Opslagbedrijf om zich binnen de voormelde termijn in regel te stellen, dan wordt hij van de Shortlist geschrapt.

VI. Aanvaarding van de procedure

De inschrijver wordt geacht kennis genomen te hebben van de voorwaarden van het Bestek (met inbegrip van de bijlagen) en bij zijn offerte ermee rekening te hebben gehouden. Hij aanvaardt door zijn offerte onvoorwaardelijk de voorwaarden van het Bestek.

VII. BIJLAGEN

1. Specimen brief vraag tot deelneming aan de raamovereenkomst
2. Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer
3. Uniform Europees aanbestedingsdocument
4. Privacyverklaring voor inschrijvers
5. ASEVA Algemene voorwaarden voor Opslag (AVO)
6. Specimen ASEVA Individueel opslagcontract
7. Handleiding voor indiening offertes via het eprocurement platform.

Brussel, 26/1/2024

BIJLAGE 1: Specimen Brief Vraag tot deelneming aan de raamovereenkomst

<Briefhoofd van inschrijver>

Betreft: Vraag tot deelneming aan de ASEVA raamovereenkomst voor Opslag ASEVA/2024/1.

Ik/wij, ondergetekende(n), zijnde gemachtigde ondertekenaar(s) voor <naam van de onderneming> (de inschrijver), dien(en) hierbij volgende offerte in ter beoordeling door ASEVA.

Zodoende verzoek(en) ik/wij uitgenodigd te worden tot het indienen van een offerte voor het sluiten van (een) Individueel opslagcontract(en) voor Product met ASEVA.

Als ik/wij uitgenodigd word(en) tot het indienen van een offerte, zal ik/zullen wij een offerte indienen op basis van het bestek ASEVA/2024/1 betreffende de Raamovereenkomst voor het contracteren van opslagcapaciteit en aanverwante diensten voor energieproducten, waaronder ruwe aardolie, aardolie producten en substitutieproducten, zijn Algemene Voorwaarden voor Opslag, het bestek van de specifieke opdracht voor opslagcapaciteit door ASEVA en van het Individueel opslagcontract.

Bijgevoegde offerte bestaat uit de volgende documenten:

Document	Ingesloten (ja/nee)
Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer en eventuele bijkomende documentatie	
Ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument	
Drie meest recente jaarrekeningen	

Onderneming

Naam

Maatsch. Vorm

Adres (straat+nr)

Postcode + stad

Land

Contactperso(n)en voor de inschrijver en de minicompetities:

Naam

Functie

Tel

Fax

Mail

Plaats en datum

Handtekening

Naam
Functie

BIJLAGE 2: Plan van aanpak Kwalitatief depotbeheer
Vragenlijst tot beoordeling van het gunningcriterium
Samen te lezen met de ASEVA AVO in bijlage 5 aan dit bestek

<Briefhoofd van inschrijver>

1. Antwoorden inzake kwalitatief depotbeheer en aan te leveren informatie

1.a. Algemene regels opslag – boekhouding

Visie van de inschrijver op uitbatingszorg en -bekwaamheid; naleving wettelijke bepalingen & regels (artikelen 1.1 en 1.2.; 5.1., 5.2, 5.3.):

1° Technische inspectie en onderhoud van de installaties

2° afvoer en verwijdering van water en afval

3° kwalitatieve en kwantitatieve meting van aan- en afleveringen, volumes in tank, en kwaliteitsbewaking, inventarisrapportering

4° risicobeheersing en crisisoefeningen

5° Voorraadboekhouding

6° Naleving wettelijke regels (specifiek: brandpreventie, cyber security, terrorisme, kritieke infrastructuur)

Voor zoverre van toepassing en niet door de inschrijver als vertrouwelijk beschouwd, voert hij aan zijn offerte relevante plannen, kwaliteitscertificaten of andere informatie toe.

1.b. Douane en belastingen (art. 4 AVO)

Beschikt de inschrijver over accijnsmachtigingen?

- Indien ja: vermelding van deze machtigingen, land van uitgifte:

- Indien neen: begrijpt de inschrijver de nationale vereisten om een dergelijke accijnsmachtiging te bekomen en meent hij aan deze te kunnen beantwoorden?
 - Ja
 - Neen

1.c. Aansprakelijkheid en verzekeringen

- Beleid van de inschrijver inzake aansprakelijkheid en verzekeringen:

- Welke verzekeringen sluit de inschrijver in regel af voor zijn Depot(s)

- Indien de AVO bijkomende verzekeringen verplicht stellen: is de inschrijver bereid en in staat deze af te sluiten?
 - Ja
 - Neen
 - Verdere toelichting:

1.d. Beleid en operationele implementatie van de inschrijver inzake veiligheid, beveiliging, gezondheid en milieu

Visie en beleid van de inschrijver inzake o.m.

- Managementverantwoordelijkheden,
- risico-identificatie en aanpak mitigatie risico's,
- selectie & training personeel, collectieve ervaringen, fitness for work
- geleerde lessen van operationele industrie-ervaringen en incidenten
- voorbereiding op noodsituaties en beheersing van potentiële risico's voor het algemene publiek (cfr. industrie-incidenten).

2. Verklaringen door de inschrijver

Door het indienen van een offerte erkent de inschrijver en gaat hij akkoord met:

- Het opslaan van de Producten voor ASEVA brengt met zich mee: het deelnemen aan crisisoefeningen, het paraat staan bij een nakende bevoorradingscrisis, het correct en efficiënt handelen tijdens een bevoorradingscrisis. Tevens: mogelijke bijkomende verplichtingen op het vlak van cyber security en kritieke infrastructuur.
- Behoudens andersluidende bepaling(en) in de specifieke bestekken van de minicompetities of het Individueel Opslagcontract: de Algemene Voorwaarden voor Opslag die gaan als **Bijlage 5** aan dit Bestek.

Plaats, datum.

Handtekening(en) inschrijver.

Bijlage 3:
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA): in te vullen.

Zie document separaat toegevoegd aan dit bestek in XML en Pdf format in Nederlands, Frans en Engels.

Bijlage 4

VERTROUWELIJKHEIDSBELEID VOOR KANDIDATEN, INSCHRIJVERS EN CONTRACTANTEN IN HET KADER VAN OVERHEIDSOPDRACHTEN

1. VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

ASEVA verwerkt persoonsgegevens in het kader van de plaatsingsprocedure voor overheidsopdrachten of bij de uitvoering van de overheidsopdracht in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving.

ASEVA is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens verstrekt door de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer. ASEVA is een naamloze vennootschap van publiek recht opgericht naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te Keizerinlaan 66, 1000 Brussel, en gekend in de KBO onder nummer 0884.177.368.

2. VERWERKINGSDOELEINDEN EN RECHTSGROND

ASEVA verwerkt de persoonsgegevens met het oog op het onderhandelen over en het gunnen van een overheidsopdracht zoals beschreven in deze opdrachtdocumenten, met inbegrip van het verzamelen van gegevens ter staving van de technische en beroepsbekwaamheid van de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer, hun personeel, onderaannemers, enz., of bij de uitvoering van de overheidsopdracht.

De verwerking van persoonsgegevens door ASEVA is noodzakelijk om de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer met de economisch meest voordelige regelmatige offerte of voordeligste aan te duiden, de overheidsopdracht te sluiten en uit te voeren en voor de uitoefening van de taken van algemeen belang en de uitoefening van het openbaar gezag dat aan ASEVA is opgedragen.

3. WIJZE VAN VERZAMELING EN CATEGORIEËN PERSOONSGEGEVENS

De persoonsgegevens worden verstrekt door de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer in het kader van de plaatsingsprocedure voor deze overheidsopdracht of bij de uitvoering van de overheidsopdracht. De persoonsgegevens van de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer of diens aangestelden die in dit kader kunnen worden verstrekt, omvatten, maar zijn niet beperkt tot: naam (van de vertegenwoordiger of deelnemers); hoedanigheid of beroep of functie; nationaliteit; contactgegevens; bankgegevens; ondernemingsnummer; btw-nummer; RSZ-nummer; uittreksel uit het strafregister; certificaten inzake sociale schulden; certificaten inzake fiscale schulden; certificaten inzake niet-faling; informatie voor de evaluatie van de kwalitatieve selectiecriteria (technische en beroepsbekwaamheid).

ASEVA kan zelf het RSZ-attest, het attest van fiscale schulden en het attest van niet-faling van de Belgische kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer opvragen via elektronische weg, om te bevestigen dat de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer zich niet in een situatie van uitsluiting bevindt.

Wanneer de persoonsgegevens onrechtstreeks zijn verzameld, waarborgt de verstrekker van de gegevens steeds dat de gegevens werden verkregen en verder worden verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving.

4. GEBRUIK BUITEN DE EER EN OVERDRACHT NAAR DERDE PARTIJEN

ASEVA geeft geen persoonlijke gegevens door aan derden.

Persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven aan derden enkel indien de doorgifte noodzakelijk is voor het gunnen van de opdracht of de uitvoering ervan, of indien de doorgifte noodzakelijk of wettelijk verplicht is.

ASEVA verwerkt geen persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

5. TECHNISCHE EN ORGANISATORISCHE MAATREGELEN EN BEWAARTERMIJN

ASEVA treft de nodige technische en organisatorische maatregelen, rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de te beschermen gegevens en de mogelijke risico's, om de persoonsgegevens optimaal te beschermen tegen ongewilde of ongeoorloofde vernietiging, tegen ongewild verlies en tegen wijziging, toegang en enige andere ongeoorloofde verwerking van persoonsgegevens.

ASEVA zal persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk bewaren, rekening houdende met de wettelijke bewaarplichten. Persoonsgegevens van de kandidaat, inschrijver of opdrachtnemer aan wie de opdracht niet werd gegund, worden overeenkomstig artikel 164 §4 van de Wet Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en zoals alle elementen van een plaatsingsdossier bewaard voor een maximumperiode van 10 jaar vanaf de datum van sluiting van de opdracht.

6. RECHTEN VAN BETROKKENEN

Elke betrokkene van wie persoonsgegevens werden overgemaakt aan ASEVA in het kader van deze overheidsopdracht heeft het recht om inzage te krijgen in zijn persoonsgegevens, om zijn persoonsgegevens te laten rectificeren, wissen of verwijderen, bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens, te vragen de verwerking te beperken of de hem betreffende persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen. Al deze rechten zijn onderworpen aan voorwaarden en uitzonderingen.

De betrokkene heeft ook het recht een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit, de Gegevensbeschermingsautoriteit. Een klacht kan worden ingediend door de mailen naar: contact@apd-gba.be of door een brief te zenden aan: Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel.

Indien de betrokkene vragen heeft in verband met de bescherming van persoonsgegevens of zijn rechten wil uitoefenen, kan hij steeds contact opnemen met de verantwoordelijke voor gegevensbescherming (DPO) van ASEVA, de Heer Jan Vanderhaeghe, Algemeen directeur, per brief: Keizerinlaan 66 – 1000 Brussel – België of via email: jan.vanderhaeghe@aseva.be.

Bijlage 5:



Algemene Voorwaarden voor Opslag van Energieproducten

Versie 26 januari 2024

Voorwoord

Deze Algemene Voorwaarden voor Opslag, het bestek ASEVA/2024/1 inzake de Raamovereenkomst voor het contracteren van opslagcapaciteit voor Energieproducten en het bestek van de specifieke minicompetities waarvan een Individueel Opslagcontract het resultaat is, maken deel uit van en zijn van toepassing op elk Individueel Opslagcontract (verder "Individueel Opslagcontract"), aangegaan door ASEVA en het Opslagbedrijf. Hierbij primeren eventuele bijzondere voorwaarden vermeld in het bestek van een specifieke minicompetitie en/of in het Individueel Opslagcontract op deze Algemene Voorwaarden voor Opslag van Energieproducten.

Definities

1. **Energieproduct(en):** hierna Producten genoemd, refereert aan de energieproducten, inclusief aardolieproducten, ruwe aardolie en hun substituten, zoals bedoeld in het Individueel Opslagcontract.
2. **Afzonderlijke Opslag (AO):** opslagwijze waarbij ASEVA verantwoordelijk zal zijn voor de kwaliteit van de Producten.
3. **Afzonderlijke opslag inclusief productvervanging (AO + PRA):** afzonderlijke opslagwijze waarbij in het Individueel Opslagcontract eveneens een of meerdere Productvervangingen vervat zitten conform de bepaling 1.18.
4. **Gemeenschappelijke Opslag (GO):** opslagwijze waarbij de Producten opgeslagen worden in dezelfde tanks als de opgeslagen producten van andere bewaargever(s). Het Opslagbedrijf is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de Producten.
5. **Opslagbedrijf:** de rechtspersoon die het Depot beheert waar de ASEVA Producten zijn opgeslagen.
6. **Depot:** alle materieel of technisch met elkaar verbonden installaties die door het Opslagbedrijf worden ingezet op één fysieke locatie voor de ontvangst, het opslaan en voor het afleveren van de Producten, inclusief maar niet beperkt tot de tankruimte en de bijbehorende pijplijnen, steigers, slangen, pompen, kleppen en andere uitrusting, met inbegrip van de uitrusting voor de afvoer van het water onderaan in de tank, controlekamer en administratief gebouw, loodsen en magazijnen, ongeacht of ze al dan niet overdekt zijn en die voor de aanlevering, de opslag en de aflevering worden aangewend en nodig of dienstig zijn voor het vervullen van de taken van het Depot zoals bepaald in de ASEVA Algemene Voorwaarden voor Opslag en de engagementen aangegaan door het Opslagbedrijf in het Individueel Opslagcontract.
7. **Individueel Opslagcontract:** het contract aangaande de opslag zoals het is afgesloten door het Opslagbedrijf en ASEVA en dat onderworpen is aan de onderhavige Algemene Voorwaarden voor Opslag van Energieproducten. Een Individueel Opslagcontract heeft betrekking op slechts één enkel Depot.

8. **Productspecificatie(s):** de eigenschappen van het Product, zoals bepaald door de Belgische, of bij gebrek daaraan, door de Europese (of andere erkende internationale) regelgeving.
9. **Productspecificatiewijziging:** wijziging aan de Specificatie van de Producten, zoals ze van tijd tot tijd door de Belgische of Europese (of andere erkende internationale) instanties wordt bekendgemaakt.
10. **Productvervanging:** bestaat in de vervanging van de opgeslagen Producten, hetzij om hun eigenschappen in overeenstemming te houden met de huidige Productspecificatie (verversing) hetzij om ze in overeenstemming te brengen met nieuwe Specificaties.
11. **Inspecteur:** onafhankelijke inspecteur behorende tot een onderneming die onafhankelijk is van de partijen en over een erkende expertise beschikt op het vlak van de opslag , de inspectie en de analyse van het betreffende Product.
12. **Afgevaardigde:** een door ASEVA aangestelde persoon of onderneming.
13. **Seizoensgebonden wijziging:** verandering aan de Productspecificaties van de Producten, afhankelijk van het seizoen, zoals bepaald door de Belgische, of bij gebrek daaraan, door de Europese regelgeving.
14. **Transportmiddelen:** schip, binnenschip, pijpleiding, tankwagon of tankwagen die gebruikt worden voor het aanleveren van Producten in en de aflevering ervan uit het Depot.
15. **De woorden “ontvangst”, “in ontvangst nemen”, “inontvangstneming”, “leveren”, “(aan)geleverd”, “levering”** hebben in dit document de betekenis van "binnenkomen van de Producten in het Depot".
16. **De woorden ‘afgeleverd’, “afleveren” en “aflevering”** hebben in dit document de betekenis van "het verlaten van het Product uit het Depot".
17. **ISPS :** International Ship and Port Facility Security Code: set van maatregelen bedoeld om de veiligheid van schepen en haveninstallaties te verhogen.
18. **Binnenschip:** betekent een vaartuig dat Producten vervoert en wordt gebruikt in havengebieden en beschutte waterwegen.
19. **Voorraadtransfer:** overdracht van eigendom van Product en risico binnen dezelfde tank.
20. **Tanktransfer:** overdracht van eigendom van Product en risico tussen twee tanks gelegen in eenzelfde Depot.
21. **Schip:** betekent elk zeeschip inclusief tankers, schepen en kustvaarders die Product vervoeren.
22. **Gecontracteerd volume:** de opslagcapaciteit (in m³ aan 15°C) die ter beschikking gesteld wordt van ASEVA in een Individueel Opslagcontract en die ASEVA toelaat een identiek volume producten op te slaan.
23. **Aardoliebevoorradingscrisis:** een bevoorradingscrisis zoals gedefinieerd door de Wet van 21/12/2023 betreffende de aanhouding van een verplichte voorraad aardolie en aardolieproducten, de aanhouding van bijkomende strategische voorraden voor de energiebevoorrading van het land in geval van een energiecrisis, het beheer van een aardoliebevoorradingscrisis en de organisatie van ASEVA of enige Belgische wetgeving die deze specifieke wet vervangt.
24. **Energiecrisis:** een noodsituatie zoals gedefinieerd door de Wet van 21/12/2023 betreffende de aanhouding van een verplichte voorraad aardolie en aardolieproducten, de aanhouding van bijkomende strategische voorraden voor de energiebevoorrading van het land in geval van een energiecrisis, het beheer van een aardoliebevoorradingscrisis en de organisatie van ASEVA of enige Belgische wetgeving die deze specifieke wet vervangt.
25. **Partner:** Commerciële Partner van ASEVA, anders dan het Opslagbedrijf. Dit kan zijn: de Verkoper in geval van een levering, de Koper in geval van een aflevering of de Vervangingspartner in geval van een Productvervanging.
26. **Lijnverplaatsing:** procedure waarbij het volume nog aanwezig in de lijn van de installatie mee in rekening wordt gebracht.

27. Vervangingspartner: de onderneming, geselecteerd door ASEVA conform de criteria vermeld in de Raamovereenkomst voor Productvervanging, die in opdracht van ASEVA of van het Opslagbedrijf mits akkoord van ASEVA de Producten eigendom van ASEVA vervangt overeenkomstig de bepalingen vermeld in de Raamovereenkomst voor Productvervanging, waarvan de meest recente versie beschikbaar is op de website van ASEVA.

Elke verwijzing naar een wetgevende of regelgevende tekst in deze Algemene Voorwaarden wordt geacht een verwijzing te omvatten naar eender welke wetgevende of regelgevende tekst die deze kan aanvullen of vervangen, tenzij anders bepaald in de context van deze Algemene Voorwaarden of in de wetgevende of regelgevende tekst.

Tenzij anders bepaald, zullen alle verwijzingen naar een vast tijdstip van een dag naar de in Brussel geldende tijd verwijzen.

Artikel 1 - Opslag **Algemene regels**

- 1.1 Het Opslagbedrijf zal zijn verplichtingen naleven met de zorg en bekwaamheid die van een professionele Depotuitbater verwacht kan worden. In het bijzonder zal het Opslagbedrijf:
- de Producten in ontvangst nemen, opslaan en afleveren in overeenstemming met de instructies van ASEVA;
 - alle noodzakelijke administratieve taken vervullen in verband met de levering, opslag en aflevering van de Producten, zoals, maar niet beperkt tot, de aangifte bij de douane, betalingen van accijnzen en BTW voor rekening van ASEVA, accijnswaarborgen voor opslag en transport;
 - voorzien in het onderhoud en de reparaties die nodig zijn om het Depot in een geschikte staat van bruikbaarheid te houden;
 - vrij water afvoeren en verwijderen;
 - relevante gegevens bijhouden ter staving van de in het Depot geleverde en uit het Depot afgeleverde hoeveelheid Producten;
 - korte-termijn opslagcapaciteit voor afvalverwijdering verlenen (o.m. verwijdering van product na eerste voet, drainage van vrij water);
 - noodprocedures ontwikkelen en testen in het geval van calamiteiten.

Het Opslagbedrijf garandeert op ieder ogenblik over voldoende gekwalificeerd personeel te beschikken om zijn verplichtingen volgens het Individueel Opslagcontract na te komen.

- 1.2. Het Opslagbedrijf garandeert dat het Depot, zijn tankcapaciteit en de bijbehorende uitrusting in alle opzichten geschikt zijn voor de doeleinden van ontvangst, opslag (met inbegrip het afvoeren van water onderaan in de tank) en aflevering van de Producten. Hij garandeert de naleving van alle wettelijke bepalingen en officiële regels (inclusief brandpreventie en milieubescherming, nationale wetgeving inzake cyberveiligheid, terrorisme, kritieke infrastructuur, enz.) gedurende de hele looptijd van het Individueel Opslagcontract en dat hij beschikt over alle milieu- en exploitatievergunningen vereist door de betrokken EU lidstaat voor het betrokken Depot.

Na afloop van een Individueel Opslagcontract of ter gelegenheid van tussentijdse reinigingen gelast door het Opslagbedrijf, zijn verwijdering en storting van residuen ("*sludge*") alsook tankreiniging niet op kosten van ASEVA. Het volume van verwijderd residu zal evenwel in rekening worden gebracht voor het berekenen van de mogelijke waardevergoeding van ASEVA bedoeld in Artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden.

- 1.3. De opslagcapaciteit die in het Individueel Opslagcontract bepaald is en de mogelijkheid om het Product vermeld in het Individueel Opslagcontract in het Depot aan te leveren, staan op ieder ogenblik ter beschikking van ASEVA, met inbegrip van de perioden waarin ASEVA geen gebruik maakt van de opslagcapaciteit. Elke belemmering op dit vlak dient voorafgaand aan de verwachte belemmering in onderling overleg met ASEVA besproken te worden. ASEVA en het Opslagbedrijf hebben het recht om het Individueel Opslagcontract betreffende door ASEVA (tijdelijk) ongebruikte opslagcapaciteit mits onderling akkoord op te schorten of te beëindigen.
- 1.4. Het Depot moet het statuut van “in aanmerking komend” Depot³ hebben en moet toegankelijk zijn voor elke door ASEVA geselecteerde Productleverancier. In geval van een Aardoliebevoorradings- of Energiecrisis zal het Depot toegankelijk zijn voor alle merken, rekening houdend met de veiligheidsvoorschriften van het Depot.
- 1.5. Behoudens in het geval zoals bepaald in 1.6 hieronder, moet het Product geleverd kunnen per Binnenschip en/of Schip en/of per pijplijn en ten minste afgeleverd kunnen worden per Schip en/of Binnenschip. Het Depot biedt aflevercapaciteiten die garanderen dat de totale hoeveelheden van ASEVA’s Producten kunnen worden afgeleverd binnen 30 dagen na instructie. Het Opslagbedrijf moet de afleveroperaties vanaf het Depot kunnen starten binnen 24 uur na instructie.
- 1.6. In geval het Depot niet over afleverfaciliteiten beschikt die de aflevering van ASEVA Product toelaten per Binnenschip of Schip, is de opslagwijze verplicht gemeenschappelijk. ASEVA zal slechts een beperkt volume Product, bepaald in het bestek van de specifieke minicompetitie, in een dergelijk Depot opslaan, behoudens indien het Opslagbedrijf voor elke aflevering die ASEVA gedurende de looptijd van het Individueel Opslagcontract wenst te doen, naast aflevering via de faciliteiten van het Depot, de afleveringsmogelijkheid garandeert via Binnenschip en/of Schip van een gelijk volume en Product als datgene wat opgeslagen is in het Depot vanaf een andere, alternatieve terminal gelegen in het land van het Depot. Deze alternatieve” terminal beantwoordt aan alle criteria opgesomd in deze Algemene Voorwaarden. In geval van een aflevering door ASEVA vanaf de alternatieve terminal zullen de kosten van het Depot voor aflevering via Binnenschip/Schip uit deze alternatieve terminal gelden. Het Opslagbedrijf vermeldt deze kosten voor aflevering via Binnenschip/Schip bij de “Opslagtarieven en bijkomende kosten” in de Bijlage bij het Individueel Opslagcontract.
- 1.7. In geval nieuwe wettelijke bepalingen of officiële regelgeving die op het moment van het afsluiten van het Individueel Opslagcontract niet gekend of voorzienbaar was, van kracht wordt in de loop van de uitvoering van het Individueel Opslagcontract en het naleven van die wetgeving of regelgeving een last op het Opslagbedrijf zou leggen die buiten proportie is, heeft het Opslagbedrijf het recht, op basis van de rechtvaardiging van het disproportionele karakter van deze last, om een dergelijk Individueel Opslagcontract dat beïnvloed wordt door deze nieuwe wettelijke bepalingen of officiële regelgeving te beëindigen mits een vooropzeg van 6 (zes) maanden die aanvangt op het einde van de maand waarop ASEVA op de hoogte werd gesteld.

³ *In aanmerking komend Depot:* Een Depot dat voldoet aan de criteria van het KB van 16 november 2006 tot bepaling van de depotvereisten voor de voorraden van APETRA, zoals van tijd tot tijd gewijzigd. Op het moment van publicatie van deze Raamovereenkomst zijn deze criteria o.m.: een minimumcapaciteit hebben van 5.000 m³ en in aardoliebevoorradings- of energiecrisis toegankelijk zijn voor alle merken rekening houdend met de veiligheidsvoorschriften van het depot. Het statuut van In Aanmerking Komend depot wordt, voor depots gelegen op Belgisch grondgebied, toegekend door de Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie. Omdat buitenlandse depots moeten beantwoorden aan dezelfde criteria, checkt ASEVA dezelfde criteria voor depots buiten België.

Elke last opgelegd door nieuwe wettelijke bepalingen of officiële regelgeving aan ASEVA in haar hoedanigheid van klant onder een Individueel Opslagcontract die op het moment van het afsluiten van het Individueel Opslagcontract niet gekend of voorzienbaar was zal, na bespreking met het Opslagbedrijf, gedragen worden door het Opslagbedrijf. Bij gebrek aan akkoord tussen de Partijen op dit vlak, heeft ASEVA het recht om dergelijk Individueel Opslagcontract te beëindigen mits een vooropzeg van 6 (zes) maanden die aanvangt op het einde van de maand in de loop waarvan de nieuwe wettelijke bepalingen of officiële regelgeving bekend gemaakt werd.

- 1.8. Het Opslagbedrijf – beheerder van een terminal die toegankelijk is voor Zeeschepen - garandeert dat de veiligheidsvereisten geldig onder de ISPS Code toegepast worden en dat het Depot op afdoende wijze is gecertificeerd. Het Opslagbedrijf bezorgt een kopij van het ISPS certificaat van het betreffende Depot aan ASEVA. Elke kost of liggeld die ASEVA oploopt voor een schip dat Product aan ASEVA levert en die het gevolg is van het feit dat het Depot niet voldoet aan de ISPS Code zal voor rekening van het Opslagbedrijf zijn.
- 1.9 De opslag van Producten kan individueel worden beheerd (afzonderlijke opslag) met (AO + PRA) of zonder (AO) Productvervanging inbegrepen in de diensten aangeboden door het Opslagbedrijf, of gezamenlijk (gemeenschappelijke opslag - GO), zoals opgegeven in het Individueel Opslagcontract. De opslagmethode die ASEVA zoekt, zal worden bepaald in het bestek van de specifieke minicompetitie.
- 1.10. In geval van bovengrondse opslag van ruwe aardolie zullen de tanks die ter beschikking van ASEVA worden gesteld, in tegenstelling tot de tweede zin van 1.16., een zodanig volume tankbodem bevatten dat het opslagvolume, aangeboden aan ASEVA, volledig bruikbaar is voor ASEVA om haar ruwe aardolie te leveren, op te slaan en zich terug te laten leveren, overeenkomstig artikel 6 hieronder. De kwaliteit van deze tankbodems moet compatibel zijn met het type ruwe aardolie dat ASEVA in opslag heeft, welke gespecificeerd wordt in het bestek van een specifieke aanbesteding en in de individuele opslagcontracten. Op het einde van het Individueel Opslagcontract blijven de tankbodems de verantwoordelijkheid van het Opslagbedrijf. ASEVA zal nooit verantwoordelijk zijn, noch moeten betalen voor – desgevallend- het reinigen tijdens of op het einde van het Individueel Opslagcontract.
- 1.11. Het Opslagbedrijf moet te allen tijde een lijnverplaatsing toelaten wanneer ASEVA of de Partner daarom verzoekt. ASEVA of de Partner zijn niet verantwoordelijk voor kwantiteitsgeschillen waarbij de betwiste hoeveelheid in verband kan worden gebracht met een niet uitgevoerde lijnverplaatsing.
- 1.12. Indien één of meer van de toegewezen tanks onderhoud, herstellingen of herkalibratie vereisen, heeft het Opslagbedrijf het recht om het Product tijdelijk te delocaliseren zonder extra kosten voor ASEVA. Het Opslagbedrijf is volledig verantwoordelijk voor de kwantiteit en kwaliteit van deze Productdelocalisering en heeft altijd de voorafgaande schriftelijke toestemming van ASEVA nodig, die ASEVA niet op onredelijke wijze zal weigeren of uitstellen. Een overeenkomst tot Productdelocalisering legt de details van deze delocalisering vast en moet door beide partijen worden ondertekend alvorens de delocalisering kan plaatsvinden. Het Depot in kwestie dient aan de voorwaarden van een in aanmerking komend Depot te beantwoorden. ASEVA heeft het recht een Inspecteur aan te stellen om de staat te controleren van dit Depot en de tanks waarin het gedelocaliseerde Product zal worden opgeslagen en om de hoeveelheid en de kwaliteit van het Product te garanderen; de kosten van dergelijke inspectie zijn ten laste van het Opslagbedrijf.

Specifieke regels voor afzonderlijke opslag (AO)

- 1.13 In geval van afzonderlijke opslag (AO) is ASEVA verantwoordelijk voor de kwaliteit van de Producten.
- 1.14. In geval van een Product kwaliteitsprobleem zal het Opslagbedrijf, op verzoek van ASEVA, derden ter plaatse toelaten om additieven te injecteren en/of voor tankhomogenisatie te zorgen indien de tank niet is uitgerust met een tankcirculatiesysteem. De geselecteerde additieven en derden die verantwoordelijk zijn voor deze activiteiten moeten voldoen aan de EU-regelgeving en de terminal veiligheidsbeperkingen.
- 1.15. Omwille van de langdurige opslag van de Producten door ASEVA, kan het nodig zijn om de tank op specifieke niveaus te bemonsteren. Het Opslagbedrijf moet te allen tijde bemonstering op verschillende niveaus door een erkend Inspectiebedrijf mogelijk maken, met inbegrip van maar niet beperkt tot peilmonsters, lijnmonsters, dode bodemonsters en sump monsters.
- 1.16 Het Opslagbedrijf is verplicht om de opgeslagen Producten afgezonderd te houden van de opgeslagen Producten van de andere bewaargevers. De tankcapaciteit moet vrij van residuen ter beschikking gesteld worden aan ASEVA en in de staat van reinheid die vereist is om de Producten in goede omstandigheden op te slaan. ASEVA heeft het recht om een Inspecteur aan te stellen om de staat van de tanks te controleren. De kosten van een dergelijke inspectie zullen gedragen worden door ASEVA. Indien uit het verslag van de Inspecteur zou blijken, dat bepaalde werkzaamheden aan de tankcapaciteit dienen te gebeuren alvorens die geschikt kan worden verklaard voor de uitvoering van het Individueel Opslagcontract, dan zal het Opslagbedrijf, zonder afbreuk te doen aan ASEVA's andere mogelijkheden tot verhaal ingevolge het Individueel Opslagcontract, de nodige werkzaamheden op eigen kosten laten uitvoeren. Een volgende inspectie door dezelfde inspectiedienst zal dan – op kosten van het Opslagbedrijf– moeten uitwijzen of al dan niet de nodige werkzaamheden uitgevoerd werden.

Tijdens de looptijd van het Individueel Opslagcontract kan ASEVA vragen dat het Opslagbedrijf overgaat tot het reinigen van de tank, indien deze geledigd werd. Indien die reinigungsoperatie niet kosteloos is, dient ASEVA vooraf op de hoogte gebracht te worden van de kosten en daar schriftelijk mee in te stemmen. ASEVA heeft het recht om de voorgestelde derde partij verantwoordelijk de reiniging te weigeren indien de reinigingsmethode of -kosten voorgesteld door het Opslagbedrijf niet gepast zijn voor ASEVA. Na reiniging dient de gereinigde tank onderworpen te worden aan een inspectie, uitgevoerd door een erkend inspectiebedrijf, om na te gaan dat de tank geschikt is om het nieuwe Product te ontvangen. Het Opslagbedrijf en de eventuele onderaannemer voor reiniging zijn verantwoordelijk voor de correcte uitvoering hiervan.

- 1.17. Het Opslagbedrijf heeft het recht om alle of een gedeelte van de toegewezen tanks te vervangen door andere tanks van dezelfde afmetingen, toegankelijkheid en uitrusting, zonder bijkomende kosten voor ASEVA, binnen hetzelfde Depot en op zijn eigen risico en kosten. De vervanging van een toegewezen tank vereist ASEVA's voorafgaande schriftelijke toestemming, die ASEVA niet gedurende een onredelijke periode zal inhouden of uitstellen. Het Opslagbedrijf is bij deze Productverplaatsing verantwoordelijk voor de kwaliteit en kwantiteit van het verplaatste Product. De kwantiteit van het Product in de inventaris en de kwaliteit zal hierbij ongewijzigd blijven. Na deze Productverplaatsing zal een Inspecteur de kwaliteit en kwantiteit van het verplaatste Product in de nieuwe ontvangende tanks verifiëren. De kosten van een dergelijke inspectie worden betaald door het Opslagbedrijf.

Indien de kwaliteit van het Product na deze Productverplaatsing niet gewaarborgd is, zal het Opslagbedrijf elk waardeverlies ten gevolge van deze Productverplaatsing vergoeden aan ASEVA. Er kan geen vervanging van tanks plaatsvinden die tot gevolg heeft dat afzonderlijk opgeslagen ASEVA Producten gemeenschappelijk worden opgeslagen. Dit behoudens de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van ASEVA.

- 1.18 In geval de opslagmethode opgegeven in het Individueel Opslagcontract afzonderlijk is inclusief Productvervanging (AO + PRA), zal het Opslagbedrijf, op gerechtvaardigd verzoek van ASEVA, onder zijn verantwoordelijkheid hetzij zelf of met de hulp van een Vervangingspartner het bestaande Product vervangen door een Product met dezelfde Specificatie en in overeenstemming met de bepalingen van ASEVA's Raamovereenkomst voor de vervanging van ASEVA's afgewerkt Product (PRA). Dit houdt o.a. in, dat het Opslagbedrijf aan ASEVA gedurende de Vervangingsoperatie kosteloos een vervangvoorraad of een beschikkingsrecht ('ticket') gecombineerd met een bankgarantie ter waarde van het Product dat vervangen wordt moet geven. De kosten voor de Productvervanging(en) zijn inbegrepen in de jaarlijkse opslagvergoeding bepaald in het Individueel Opslagcontract. Het maximum aantal Productvervangingen dat door ASEVA aan het Opslagbedrijf opgelegd kan worden, zal worden beperkt in het bestek van een specifieke minicompetitie. Indien ASEVA het Opslagbedrijf verzoekt om een Vervanging uit te voeren, zal ASEVA instructies uitschrijven waarin de criteria voor deze Vervanging worden vastgelegd.

Elke door ASEVA opgelegde Productvervanging bovenop de Productvervanging(en) uit te voeren door het Opslagbedrijf in het kader van een AO+PRA contract, zal worden uitgevoerd door én op kosten van ASEVA.

Tevens heeft het Opslagbedrijf het recht om een Productvervanging aan te vragen onder voorbehoud van ASEVA's schriftelijke goedkeuring.

ASEVA garandeert dat de Producten die zij koopt om de opslagcapaciteit te vullen, zullen voldoen aan de geldende Productspecificaties en in overleg met het Opslagbedrijf. Het te vervangen Product zal aan de Specificatie voor dit Product voldoen. ASEVA en het Opslagbedrijf zullen een werkschema overeenkomen om zulke Productvervangingsoperaties uit te voeren. Indien het nieuwe Product van een andere Productspecificatie is dan deze van het te vervangen Product, dan zullen ASEVA en het Opslagbedrijf de procedure overeenkomen: ASEVA zal instaan voor de bijkomende (of lagere) kosten bovenop (of dan) de kosten te dragen door het Opslagbedrijf voor de vervanging van identieke Producten, zoals voorzien in dit artikel.

Als het Opslagbedrijf de Productvervanging niet uitvoert (of niet overeenkomstig de criteria beschreven in de instructies voor Vervanging) zal de Productvervanging worden uitgevoerd door ASEVA waarbij kosten voor de Productvervanging of voor een afzonderlijke verkoop en aankoop (en in dit geval inclusief de kosten voor de aankoop van beschikkingsrechten ("tickets") om ASEVA's dekking te waarborgen) zullen worden gefactureerd aan het Opslagbedrijf.

Specifieke regels voor gemeenschappelijke opslag (GO)

- 1.19 In geval van gemeenschappelijke opslag (GO) worden de opgeslagen Producten in dezelfde tank(s) gehouden als de opgeslagen Producten van (een) andere bewaargever(s). ASEVA tracht om Product te leveren dat voldoet aan dezelfde Productspecificatie als de producten opgeslagen voor andere bewaargever(s).

Indien het Product in de tank vóór of tijdens de opslag de toevoeging van bepaalde additieven vereist die niet vereist worden door de Productspecificatie of niet voorzien zijn in het Individuele Opslagcontract, moet ASEVA hiervan onmiddellijk op de hoogte worden gebracht. Dergelijke behandeling moet schriftelijk worden goedgekeurd door ASEVA. ASEVA is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit noch voor de correcte injectie van deze additieven. Het Opslagbedrijf draagt alle kosten verbonden aan dergelijke toevoeging van additieven.

- 1.20 Het Opslagbedrijf garandeert, dat de Producten gedurende de looptijd van het Individueel Opslagcontract te allen tijde blijven voldoen aan de Productspecificaties, behalve bij Specificatiewijziging, in welk geval ASEVA het Product op haar verantwoordelijkheid en kosten zal vervangen met Product dat aan de nieuwe Productspecificatie beantwoordt. Voor wat betreft de seizonaliteit van de Productspecificatie, geldt wat volgt:

- De kwaliteit van de Producten in gemeenschappelijke opslag kan dynamisch zijn, waarbij het Opslagbedrijf garandeert dat de in gemeenschappelijke opslag opgeslagen ASEVA-Producten te allen tijde voldoen aan de Productspecificatie, rekening houdend met de seizoensgebonden wijzigingen van sommige Productspecificaties.
- Anderzijds kan de kwaliteit van de Producten in gemeenschappelijke opslag statisch zijn, waarbij het Opslagbedrijf garandeert dat de in gemeenschappelijke opslag opgeslagen ASEVA-Producten op elk moment voldoen aan de Productspecificatie van een specifieke seizoensspecificatie.

De specifieke details inzake de wijzigingen van de seizoensgebonden Productspecificatie worden vastgelegd in het bestek van een specifieke minicompetitie en in het Individuele Opslagcontract.

Aan het einde van het Individueel Opslagcontract moeten de Producten afgeleverd aan ASEVA voldoen aan de Specificaties geldig op het moment van aflevering, ASEVA, met een kleur van max. 2.0 voor Gasolie en max. 1.5 voor Diesel, zoals gemeten per ASTM D1500. Voor kerosine (jet fuel) zal de kleur boven 20 zijn, zoals gemeten door ASTM D156 (manueel) of ASTM D6045 (automatisch). Het Product dient transparant en vrij van sedimenten en water te zijn. Indien zou worden vastgesteld, dat het Product afwijkt van de Specificatie of een kleur heeft boven de genoemde waarden (beneden de waarde in het geval van kerosine (jet fuel)) of de visuele inspectie voldoet niet aan de beoordeling "Bright and Clear" dan zal het Opslagbedrijf onverwijld en op zijn kosten de nodige stappen ondernemen om ASEVA eenzelfde volume ter beschikking te stellen van hetzelfde Product dat wel aan de Specificatie en/of de hierboven vermelde kleurwaarde voldoet, alsook ASEVA schadeloos stellen voor de geleden schade en verliezen.

- 1.21 In het geval van ruwe aardolie garandeert ASEVA, dat de ruwe aardolie die geleverd wordt voor opslag op het moment van de productie overeenstemt met de normale exportkwaliteit. Het Opslagbedrijf zal de ruwe aardolie van ASEVA opslaan, samen met ruwe aardoliën van dezelfde of een gelijkaardige kwaliteit, of in afzonderlijke opslag. Het Opslagbedrijf zal ASEVA

informereren over de kwaliteit van de andere ruwe aardolie die gemengd met ASEVA's ruwe aardolie zou worden opgeslagen.

Bij de beëindiging van het Individueel Opslagcontract zal het Opslagbedrijf de ruwe aardolie van ASEVA of eenzelfde kwaliteit afleveren. Indien een ruwe aardolie van gelijkaardige kwaliteit zou worden afgeleverd - of dezelfde ruwe aardolie, maar met andere kwaliteit op het tijdstip van de aflevering - dan zal de ene partij aan de andere een kwaliteitsverschil verschuldigd zijn dat zal worden vastgesteld op grond van de heersende praktijken in de sector.

- 1.22. Het Opslagbedrijf heeft het recht om zonder extra kosten voor ASEVA binnen hetzelfde Depot en op eigen risico en kosten de toegewezen tanks geheel of gedeeltelijk te vervangen door andere eenheden van gelijkaardige grootte, toegankelijkheid en uitrusting. Het Opslagbedrijf is verplicht ASEVA te informeren over elke vervanging van een tank.

Artikel 2 – Eigendom

- 2.1 Het Opslagbedrijf bewaart de Producten namens ASEVA. Het Opslagbedrijf zal nooit een eigendomsrecht hebben, verwerven of kunnen inroepen, noch enig recht hebben "in rem" of een persoonlijk recht met betrekking tot de Producten. Hij zal ook nooit enig pand- of retentierecht kunnen verlenen noch inroepen met betrekking tot de Producten.
- 2.2 In geval van afzonderlijke opslag blijft ASEVA de enige eigenaar van de Producten.
- 2.3 In geval van gemeenschappelijke opslag blijft ASEVA mede-eigenaar van haar aandeel (uitgedrukt in gewicht en volume) in het gemengde totaalvolume aan opgeslagen Producten, niettegenstaande de activiteiten inzake laden, lossen en mengen die uitgeoefend worden door andere gebruikers van het Depot. Op geen enkel ogenblik kan tijdens de looptijd van het Individueel Opslagcontract het totale volume aan opgeslagen Producten kleiner zijn dan de door en voor ASEVA opgeslagen volumes. Het mede-eigenaarschap moet in de boekhouding van het Opslagbedrijf opgetekend worden.

Artikel 3 - Ontvangst en aflevering van Producten

- 3.1 Het Opslagbedrijf garandeert, dat het Depot en de tankcapaciteit die volgens het Individueel Opslagcontract werden toegewezen op ieder ogenblik geschikt zijn voor de ontvangst en aflevering van de opgeslagen Producten, overeenkomstig de instructies van ASEVA.
- 3.2 ASEVA of haar leverancier zal de aankomst van op te slaan Product ten minste 48 uur vooraf notificeren aan het Opslagbedrijf. Voor de aflevering van de Producten doet ASEVA of haar koper 24 uur vooraf een kennisgeving aan het Opslagbedrijf. Ongeacht de gebruikte Transportmiddelen, zullen de Producten die in het Depot geleverd worden in volgorde van hun feitelijke aankomst ontvangen worden. De praktische regelingen voor ontvangst of aflevering, waaronder de aanduiding van de transportmiddelen, zullen worden overeengekomen tussen het Opslagbedrijf en de ASEVA leverancier of koper. ASEVA en de Inspecteur die ze heeft aangeduid ontvangen altijd een kopie van eender welke correspondentie tussen het Opslagbedrijf en ASEVA's leverancier of koper. ASEVA's leverancier of koper dient de gewoonlijke toegangs- en veiligheidsvereisten van het Depot te

respecteren; het Opslagbedrijf heeft het recht de ontvangst/aflevering te weigeren indien ASEVA's leverancier of koper deze vereisten niet respecteert.

- 3.3 Het Opslagbedrijf garandeert een onmiddellijke ontvangst van de Producten, overeenkomstig de loscapaciteit die in het Individueel Opslagcontract is overeengekomen. Ontvangst en aflevering van de Producten moeten zonder uitstel gebeuren rekening houdend met de openingsuren van het Depot zoals vermeld in het Individueel Opslagcontract.
- 3.4 Eventuele kosten die het Opslagbedrijf maakt voor het pompen van door ASEVA geleverde of aan ASEVA afgeleverde Producten worden gefactureerd aan ASEVA, overeenkomstig artikel 9.1. en 9.2. De tarieven voor noodzakelijke en naar behoren gedocumenteerde overuren, weekendwerk en werk geleverd op wettelijke feestdagen zijn vermeld in de Bijlage bij het Individueel Opslagcontract, onder de bijkomende kosten.
- 3.5 Het Opslagbedrijf zal ASEVA vooraf en onverwijld op de hoogte brengen van eventuele tijdelijke beperkingen op het vlak van ontvangst en/of aflevering van de Producten. In geval van overmacht, brengt het Opslagbedrijf ASEVA hiervan onverwijld op de hoogte.
- 3.6 Het in ontvangst nemen van de Producten door het Opslagbedrijf wordt geacht plaatsgevonden te hebben op het ogenblik waarop de Producten de laatste flens van lospijpleiding of leverslang van het Transportmiddel vastgekoppeld aan hun binnenkomende equivalent van het Depot passeren.
- 3.7 De aflevering van de Producten door het Opslagbedrijf wordt geacht plaatsgevonden te hebben op het ogenblik waarop de Producten de laatste flens van de lospijpleiding of leverslang van het Depot vastgekoppeld aan hun equivalent van het Transportmiddel passeren.
- 3.8 ASEVA zal ervoor zorgen dat alle Transportmiddelen het Depot verlaten, zodra de ontvangst of aflevering voltooid is, behoudens overmacht.

Artikel 4 - Douane en belastingen

- 4.1. Tenzij anders overeengekomen in het Individueel Opslagcontract dient het Depot erkend te zijn als accijns- of douanedepot, waar de Producten kunnen worden opgeslagen vrij van rechten en heffingen (zoals douanerechten, accijnzen, BTW) onder het accijnsnummer van het Depot/Opslagbedrijf. Het Opslagbedrijf is aansprakelijk voor het verkrijgen van de vereiste machtiging van de bevoegde autoriteiten, dient deze accijnsvergunning erkend entrepouhouder aan te houden over de gehele looptijd van het Individueel Opslagcontract en stelt bij de douaneadministratie alle waarborgen (veiligheden) noodzakelijk voor het opslaan en vervoeren van het ASEVA Product.
- 4.2. Het Opslagbedrijf is verantwoordelijk voor het correct vervullen van alle formaliteiten zoals, maar niet beperkt tot, de douaneaangifte, accijnsbetalingen en BTW die voortvloeien van zijn statuut van accijns- of douanedepot, evenals voor alle eventuele boetes, nalatigheidintresten, enz., die voortvloeien uit de niet-naleving van de van toepassing zijnde regelgeving, met inbegrip van de bovenvermelde machtiging, tenzij de aansprakelijkheid van ASEVA vaststaat.

Artikel 5: Informatieverplichting inzake de opgeslagen Producten

Naar ASEVA toe

- 5.1 Het Opslagbedrijf voert met betrekking tot de opslag een accurate boekhouding. Het volume ASEVA Product dat aan het Opslagbedrijf wordt toevertrouwd zal gebaseerd zijn op de volumes geleverd door en afgeleverd aan het Transportmiddel zoals gemeten door de Inspecteur en geconverteerd in volumes aan 15 °C. Deze geleverde en afgeleverde volumes bepalen de hoeveelheden die in de inventaris worden opgenomen. Het Opslagbedrijf is verantwoordelijk voor deze hoeveelheden door ASEVA aan hem toevertrouwd.
- 5.2. De geleverde en afgeleverde volumes zullen gemeten worden overeenkomstig de beste praktijken van de industrie zoals beschreven in de relevante ISO-normen en de richtlijnen van TIC Council door een Inspecteur aangesteld door ASEVA voor ASEVA's rekening. Deze hoeveelheden zullen aan ASEVA gerapporteerd worden in volume aan 15 °C en in gewicht (air) door de Inspecteur. Laadbrieven – indien deze er zijn– zullen onverwijld aan ASEVA bezorgd worden. Behoudens indien anders overeengekomen dient elke andere voorraadbeweging vastgesteld te worden door een Inspecteur aangesteld door ASEVA ASEVAen onmiddellijk gemeld te worden aan ASEVA.
- 5.3 De inventariscontrole en rapportering moeten op de kosten van het Opslagbedrijf als volgt gebeuren:
- Elke maand zal het Opslagbedrijf een voorraadopgave naar ASEVA opsturen met vermelding van de volumes (aan 15 °C per tank) van de Producten die aan ASEVA op maandeinde toebehoren. Deze opgave zal uiterlijk op de 5^{de} werkdag na maandeinde worden opgestuurd;
 - Op het einde van elk jaar zal ASEVA het Opslagbedrijf een voorraadopgave bezorgen met herbevestiging van de volumes (aan 15 °C) en gewicht (air) van de Producten die aan ASEVA toebehoren op het einde van het jaar]. Het Opslagbedrijf zal dit formulier aan ASEVA terugbezorgen, ondertekend voor akkoord, of anderszijds zijn bemerkingen m.b.t. de redenen die enig volumeverschil (aan 15 °C) met de geleverde volumes verklaren ASEVA;
 - Het Opslagbedrijf zal tijdig de informatie betreffende de ASEVA (af)leveringen en transferten van Producten naar de bevoegde overheden opsturen, zoals verzocht door ASEVA of door deze overheden of opgelegd door de nationale regel- of wetgeving.
- 5.4. ASEVA of haar afgevaardigde heeft het recht om de boekhouding en andere relevante documentatie van het Opslagbedrijf te allen tijde tijdens de normale werkuren te controleren en om de aanwezigheid van de Producten eigendom van ASEVA te controleren op het moment van deze controle. Dit controlerecht omvat tevens het recht om na te gaan of het Opslagbedrijf zijn verplichtingen naleeft (onder meer of de volumes Producten te allen tijde aanwezig zijn) en dit van bij de aanvang van het Individueel Opslagcontract.

Het hierboven vermelde controlerecht van ASEVA blijft ook van kracht gedurende een periode van 12 maand na afloop van het Individueel Opslagcontract.

- 5.5 ASEVA of haar afgevaardigde heeft het recht om aanwezig te zijn bij elke levering en aflevering van Producten of bij elke Productbeweging of inventariscontrole. ASEVA of haar afgevaardigde heeft het recht om de voorraadvolumes te (laten) controleren / bemonsteren / analyseren in aanwezigheid van het Opslagbedrijf en, desgevallend, van een afgevaardigde van de belastingadministratie.
- 5.6 Het Opslagbedrijf kan het recht van ASEVA om de opslag zelf of de verstrekte informatie te controleren in geen geval invoeren om zijn aansprakelijkheid op welke manier dan ook te beperken. Het Opslagbedrijf blijft altijd volledig aansprakelijk voor zijn verbintenissen in het kader van het Individueel Opslagcontract.

Naar officiële instanties toe

- 5.7 Het Opslagbedrijf verzekert dat de voorraden van ASEVA en de (af)leveringen van Producten tijdig en correct gerapporteerd worden naar de bevoegde overheden overeenkomstig de nationale regel- en wetgeving.
- 5.8 ASEVA Producten opgeslagen in België onder het accijnsnummer van het Opslagbedrijf/Depot worden opgenomen in de aangifte voor de energiestatistiek die het Opslagbedrijf opmaakt voor en bezorgt aan de Algemene Directie Energie van de FOD Economie.
- 5.9 In het geval dat ASEVA een Individueel Opslagcontract tekent voor een Depot gelegen buiten België, verzekert het Opslagbedrijf dat het Individueel Opslagcontract (dat een gedelegeerde taak vormt zoals bepaald in artikel 7.3 van de EU Richtlijn 2009/119/EG) tijdig de voorafgaandelijke goedkeuring bekomt van de bevoegde overheden van het land van opslag en dat deze goedkeuring geldig blijft over de ganse looptijd van het Individueel Opslagcontract met inachtneming van artikel 10.2.
- Het Opslagbedrijf wordt geacht de nationale wet- en regelgeving m.b.t. de strategische olievoorraden, in het bijzonder m.b.t. de voorwaarden inzake delegatie van taken van beheer van ASEVA naar zijn onderneming, en de te vervullen formaliteiten voor het bekomen van een voorafgaandelijke goedkeuring te kennen, te respecteren en hiermee rekening te hebben gehouden bij het indienen van een offerte voor opslagcapaciteit bij ASEVA. Tenzij anders gespecificeerd in het bestek van de specifieke aanbesteding, wordt de aanvraag tot bekomen van deze voorafgaandelijke goedkeuring door het Opslagbedrijf uiterlijk 30 dagen na de gunning van het Individueel Opslagcontract ingediend. ASEVA wordt onmiddellijk geïnformeerd van elke reactie van de bevoegde overheden.

Artikel 6 – Toegestane verliezen

- 6.1 De geleverde en afgeleverde volumes worden als volgt berekend:
- benzine, gasolie-verwarming, diesel, kerosine (lamppetroleum) en vliegtuigbrandstof, op basis van het volume bij 15°C, zoals gemeten in betrokken landtank(s);
 - zware stookolie, op basis van het gewicht in air;
 - ruwe aardolie, op basis van het volume bij 15 °C.
- 6.2 Het Opslagbedrijf is niet verantwoordelijk voor de verliezen die door ASEVA worden geleden tijdens het transport van de plaats van de levering naar het Depot.

Tijdens de looptijd van het Individueel Opslagcontract zal het Opslagbedrijf verantwoordelijk zijn voor de bewaring van de opgeslagen hoeveelheden middeldistillaten, zware stookolie en

ruwe aardolie (in volume bij 15 °C) en zijn geen verliezen toegestaan. Voor benzines mogen de verliezen een maximum van 0,1% (volume bij 15 °C) per jaar niet overschrijden

- 6.3 Indien tijdens de jaarlijkse inventariscontrole verliezen (of winsten) in volume bij 15 °C worden vastgesteld (bovenop deze waarnaar verwezen wordt in artikel 6.2. hierboven, en in 1.2)
- a) aan het einde van het contract ten opzichte van de hoeveelheid door ASEVA geleverde Producten, zal een vergoeding in waarde of volume (tegen 15 °C) worden doorgevoerd tussen de partijen.
 - b) dezelfde regel is van toepassing in geval van een volledige of gedeeltelijke aflevering van de voorraad in de loop van het Individueel Opslagcontract.
- 6.4. Elke waardevergoeding zal gebeuren tegen de marktprijzen op de plaats van de opslag. ASEVA berekent de prijzen op basis van het gemiddelde van de gemiddelde noteringen van een internationaal noteringsagentschap dat door ASEVA zal gekozen worden tijdens de laatste maand van aflevering. Ook de eventuele belastingen, heffingen of vergoedingen die ASEVA betaald heeft of dient te betalen op de opgeslagen en verloren volumes zullen worden aangerekend.
- 6.5. In geval van ruwe aardolie, zullen verliezen in volume bij 15 °C gedetecteerd overeenkomstig artikel 6.3. hieronder gefactureerd worden aan de marktprijs in de zone van opslag. ASEVA zal de prijs berekenen op basis van het gemiddelde van de relevante quotaties van een internationaal noteringsagentschap dat door ASEVA zal gekozen worden. Gebruikelijke door ASEVA betaalde of betaalbare belastingen, rechten of andere kosten op de opgeslagen en verloren gegane hoeveelheden zullen eveneens gefactureerd worden.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid en verzekering

- 7.1. Het Opslagbedrijf dient zijn verplichtingen na te komen in overeenstemming met de wetten, wettelijke vereisten, regelgeving en de gepaste in de sector voorhanden zijnde richtlijnen en praktijken. Hij draagt de volledige aansprakelijkheid voor het Depot en de opgeslagen Producten, op de manier die hieronder is omschreven. Hij garandeert dat het Depot volledig voldoet aan de wetten, wettelijke en reglementaire voorschriften, de voorgeschreven vergunningen en de in de sector voorhanden zijnde beste richtlijnen en praktijken, onder meer met betrekking tot de bescherming van het milieu, zoals van toepassing in het land van opslag. Het Opslagbedrijf is verplicht mee te werken aan alle audits en inspecties opgelegd door ASEVA verzekeringsondernemingen en deze te faciliteren.
- 7.2. Behoudens gevallen van overmacht en handelingen van derde partijen waarvoor het Opslagbedrijf niet verantwoordelijk is, moet het Opslagbedrijf ASEVA schadeloos stellen voor alle schade, met inbegrip van eventuele milieuschade die wordt veroorzaakt tijdens de opslag, het leveren en afleveren (tenzij de schade aan de vervoerder kan worden toegerekend) of bij meng- of overslagactiviteiten (bij voorbeeld bij het overpompen van de ene tank in de andere) door een handeling van het Opslagbedrijf. Het Opslagbedrijf moet ASEVA vrijwaren voor iedere vordering ingesteld door derden, met inbegrip van overheden, in zoverre het Opslagbedrijf uit hoofde van het Individueel Opslagcontract of volgens de geldende wetgeving aansprakelijk is voor de schade die ASEVA heeft geleden, dan wel de schade die door derden wordt gevorderd.

De aansprakelijkheid van het opslagbedrijf zal evenwel beperkt blijven tot de maximum vervangwaarde van het door ASEVA opgeslagen Product, zijnde de marktwaarde plus een forfaitaire toeslag van 20 % voor opgelopen schade en/of (in)directe schade. Deze

marktwaarde wordt berekend op basis van de koers van de marktkwoteringen voor de desbetreffende Producten. De kwoteringen zullen de maandgemiddelden zijn voor, of de maand waarin de schade werd veroorzaakt, of de maand van de aanschaf van het vervangproduct, volgens de hoogste waarde. .

- 7.3. Het Opslagbedrijf blijft volledig aansprakelijk voor elk verlies, elke schade of elke vordering gebaseerd op haar zware fout of intentionele fout.
- 7.4. Het Opslagbedrijf is er in het bijzonder niet toe gehouden ASEVA schadeloos te stellen of het te vrijwaren indien en in de mate dat de schade werd veroorzaakt door een fout van ASEVA.
- 7.5. De verantwoordelijkheid van het Opslagbedrijf voor de Producten begint en eindigt overeenkomstig de bepalingen vastgelegd in de artikelen 3.6. en 3.7.
- 7.6. Het Opslagbedrijf is verplicht een verzekeringsdekking te nemen bij een gevestigde (en door de lokale toezichthouder goedgekeurde) verzekeringsmaatschappij voor al zijn taken en aansprakelijkheden onder het Individueel Opslagcontract, hierin begrepen aansprakelijkheden van zijn contractanten, lasthebbers en werknemers ingevolge de opslag van Producten en het beheer van het (de) Depot(s), en in het bijzonder maar niet beperkt tot de dekking van de risico's in dit punt 7.6. vermeld.

Het Opslagbedrijf is verplicht bewijs te leveren van ten minste de volgende minimum verzekeringsdekkingen; dekking zal geleverd worden volgens goede plaatselijke standaardvoorwaarden.

De in dit punt 7.6. vermelde bedragen gelden voor een Opslagbedrijf waarmee ASEVA voor maximum 20.000 m³ opslagcapaciteit contracteert via één of meerdere Individuele Opslagcontracten. Indien de totale opslagcapaciteit gecontracteerd tussen het Opslagbedrijf en ASEVA meer dan 20.000 m³ bedraagt, dienen de hoofdlimieten minimum het dubbel van de geciteerde bedragen te belopen, **zijnde vanaf 20.001 m³ zal de minimum verzekeringslimiet 5.000.000 € bedragen.**

- **Algemene aansprakelijkheidsverzekering met volgende minimum verzekeringsdekkingen en -limieten:**

- **Burgerlijke aansprakelijkheidsdekking** (uitbating)
2.500.000 € per schade, lichamelijke schade, materiele schade en immateriële gevolgschade vermengd; inclusief zonder onderlimieten
 - De schade resulterend uit accidentele pollutie;
 - De schade gebaseerd op artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek (abnormale burenhinder);
 - De schade resulterend uit brand, rook, ontploffing en waterschade
 - De zuiver immateriële schade
- Productaansprakelijkheidsdekking 2.500.000 € per schade en per jaar, lichamelijke schade, materiele schade en immateriële gevolgschade vermengd; hierin inbegrepen :
 - 500.000 € per schade en per jaar voor de zuiver immateriële schade en immateriële niet-gevolgschade vermengd.
 -

- **Milieuverzekering (Environmental Insurance policy) , met een minimale dekking en limiet van:**

2.500.000 € per incident en per verzekeringsperiode voor schade veroorzaakt door accidentele en graduele pollutie, hierin inbegrepen:

- Clean-up kosten eigen site (“onsite”) en site derden (““offsite””);
- Lichamelijke schade en materiele schade aan derden (en hieruit voortvloeiende immateriële verliezen);
- Schade aan biodiversiteit conform EU Directive 2004/35/EG.

Deze verzekeringspolissen zullen een clause bevatten waarin de verzekeringsmaatschappij bevestigt ASEVA te informeren in geval van wijziging of stopzetting van de betreffende polis.

Geldige verzekeringscertificaten voor het lopende verzekeringsjaar met betrekking tot de voornoemde vereiste verzekeringsdekkingen moeten aan ASEVA worden verstrekt vóór de eerste levering van Producten in het/de Depot(s) en daarna bij elke jaarlijkse hernieuwing van het contract van verzekeringsdekking, ook met indicatie dat jaarlijks de premies betaald zijn. Indien zou blijken dat voornoemde vereiste verzekeringsdekkingen niet meer in voege zouden zijn of niet meer zouden voldoen aan de vereisten opgelegd door deze Algemene Voorwaarden, behoudt ASEVA zich het recht deze verzekeringen aan te kopen in naam en voor rekening van het Opslagbedrijf en de hieraan gekoppelde verzekeringspremies door te rekenen aan het Opslagbedrijf onafgezien dat ASEVA zich nog kan verhalen op het Opslagbedrijf indien nodig.

ASEVA behoudt zich steeds het recht voor om aan het Opslagbedrijf te vragen om kopieën van verzekeringspolissen te verstrekken.

Onverminderd de verzekeringsverplichting van het Opslagbedrijf conform de bovenvermelde bepalingen, zal ASEVA een verzekering alle risico’s (“*all risks*”) aangaan met inbegrip van brand en aanverwante risico’s, tot dekking van verlies van en schade aan de eigen Producten wanneer die worden opgeslagen in het Depot van of beheerd door het Opslagbedrijf.

- 7.7. Het feit dat het Opslagbedrijf zijn verzekeringsverplichtingen naleeft of dat ASEVA zelf heeft ingestaan voor de dekking, ontslaat het Opslagbedrijf niet van de aansprakelijkheden beschreven in de bovenstaande artikels. De verzekerde limieten volgens de aansprakelijkheidsverzekeringpolis kunnen niet worden beschouwd als een beperking van de aansprakelijkheid van het Opslagbedrijf. Het Opslagbedrijf zal alle eigen risico’s (inclusief verzekeringsfranchises) voorzien in dergelijke verzekeringspolis dragen en blijft volledig aansprakelijk voor elk verlies, claim of schade niet gedekt onder deze verzekeringspolis.

Artikel 8 - Schendingen van het Individueel Opslagcontract

- 8.1. Het Opslagbedrijf zal ASEVA onmiddellijk verwittigen ASEVA als het faalt of verwacht te falen om te voldoen aan enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden of het Individueel Opslagcontract, of wanneer het dit redelijkerwijs zou kunnen voorzien. Deze kennisgeving moet in het bijzonder de oorzaak en de gevolgen van deze onmogelijkheid om te voldoen aan deze Algemene Voorwaarden en het (de) Individueel Opslagcontract(en) in concrete termen en in detail aangeven.
- 8.2. ASEVA beheert de verplichte voorraden aardolie en aardolieproducten alsook de bijkomende strategische voorraden van België overeenkomstig de Wet, wat moet worden beschouwd als een opdracht in het kader van de nationale veiligheid. Derhalve heeft ASEVA het recht om, in geval van grove nalatigheid of opzettelijke schendingen van het Individueel Opslagcontract

door het Opslagbedrijf, diens contractanten, afgevaardigden of werknemers met betrekking tot de essentiële bepalingen en opdrachten voortvloeiend uit het Individueel Opslagcontract, en zonder afbreuk te doen aan en bovenop zijn recht om specifieke daden af te dwingen en/of volledige compensatie voor alle geleden schade te vorderen, dat het Opslagbedrijf op het eerste verzoek een eenmalige som betaalt, gelijk aan het dubbel van de overeengekomen jaarlijkse opslagvergoeding.

In het geval dat de tekortkomingen van het Opslagbedrijf erin bestaan dat het Opslagbedrijf strategische voorraden van ASEVA voor eigen gebruik of dat van derden heeft aangewend, zal de eenmalige som bestaan uit: de waarde van de benutte voorraden (EUR/per m3) berekend aan hun waarde tijdens deze oneigenlijke aanwendingsperiode (gebaseerd op de betreffende internationale noteringen van het betreffende Product) met 2,5 vermenigvuldigd. Deze eenmalige sommen houden op geen enkele manier een beperking in van de algemene verplichting van het Opslagbedrijf overeenkomstig het Individueel Opslagcontract, om ASEVA schadeloos te stellen voor alle verliezen en claims vanwege derde partijen.

Zonder afbreuk te doen aan enig ander recht of recht op verhaal ingevolge het Individueel Opslagcontract en/of het Belgische recht, behoudt ASEVA zich het recht voor om:

- a) de opslagvergoeding in te houden gedurende de periode van de inbreuk op het Individueel Opslagcontract;
- b) *ipso jure* middels een aangetekende brief en overeenkomstig artikel 10.3, het Individueel Opslagcontract te beëindigen evenals, in ernstige gevallen, alle of een gedeelte van de andere Individuele Opslagcontracten die het met het Opslagbedrijf zou zijn aangegaan.

8.3. Het Opslagbedrijf dient de aanvangsdatum bepaald in het Individueel Opslagcontract strikt te respecteren. Het Opslagbedrijf garandeert (zonder zich terzake op overmacht te kunnen beroepen) dat de opslagcapaciteit op de contractueel bepaalde begindatum volledig klaar en operationeel zal zijn opdat de opslagcapaciteit beschikbaar zou zijn op de wijze zoals contractueel is bepaald, zonder zich te kunnen beroepen op het niet-bekomen van enige vergunning (waaronder maar niet beperkt tot bouwvergunning) of machtiging of op het feit dat de concessiegever een eind zou hebben gesteld aan de concessie van het terrein waarop het Depot gelegen is.

8.4. Het Opslagbedrijf erkent, (i) dat het voor ASEVA van essentieel belang is dat de in het Individueel Opslagcontract overeengekomen opslagcapaciteit op de begindatum bepaald in het Individueel Opslagcontract volledig ter beschikking wordt gesteld en gedurende de ganse looptijd van het Individueel Opslagcontract volledig ter beschikking blijft, ASEVA en (ii) dat, indien het Opslagbedrijf terzake in gebreke blijft, ASEVA in het kader van haar wettelijke voorraadplicht verplicht zal zijn om, tegen betaling van een reserveringsvergoeding, bij derden beschikkingsrechten ("tickets") aan te kopen voor een bepaalde reserveringsperiode van minstens drie (3) maanden.

Indien het Opslagbedrijf nalaat of er om enige andere reden, behoudens overmacht, niet in slaagt de volledige Opslagcapaciteit zoals overeengekomen ter beschikking te stellen van ASEVA, zal het Opslagbedrijf, in afwijking van artikel 45 van de algemene aannemingsvoorwaarden (Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten) en onverminderd de toepassing van deze Algemene Voorwaarden voor Opslag en andere toepasselijke bepalingen, van rechtswege en zonder ingebrekestelling aan ASEVA een forfaitaire vergoeding verschuldigd zijn per begonnen trimester (drie maanden) dat de volledige Opslagcapaciteit niet

beschikbaar is, berekend op basis van de gemiddelde prijs van beschikkingsrechten voor de desbetreffende Producten per m³ die ASEVA in het afgelopen kalenderjaar betaalde volgens de volgende formule (met een minimum van 8 (acht) EUR per maand en onverminderd het recht van ASEVA om schadevergoeding te eisen voor haar werkelijke schade indien deze hoger is dan de forfaitaire vergoeding):

$$\begin{array}{r} \text{Gemiddelde prijs} \\ \text{beschikkingsrechten per ton}^4 \text{ per} \\ \text{maand} \end{array} \times \begin{array}{r} 3 \text{ maanden} \\ \\ \end{array} \times \begin{array}{r} [\text{volledige overeengekomen} \\ \text{Gecontracteerd Volume}] \\ - \text{Opslagcapaciteit} \\ \text{daadwerkelijk} \\ \text{beschikbaar voor ASEVA} \end{array}$$

Deze forfaitaire vergoeding is opeisbaar op de eerste dag van het begonnen trimester waarvoor de vergoeding verschuldigd is. In geval van beëindiging van het Individueel Opslagcontract, zijn de forfaitaire vergoedingen berekend op de ganse duur waarvoor het Individueel Opslagcontract werd gesloten, onmiddellijk opeisbaar en te betalen binnen de tien dagen na de beëindiging van het Individueel Opslagcontract.

Dit recht van ASEVA op een forfaitaire vergoeding, al dan niet gecombineerd met de uitoefening van het eenzijdige beëindigingsrecht voorzien in artikelen 8.2 en 10.3 van deze Algemene Voorwaarden voor Opslag van ASEVA, geldt evenzeer wanneer nog vóór de aanvangsdatum duidelijk wordt dat het Opslagbedrijf niet in staat zal zijn om de volledige Opslagcapaciteit op de aanvangsdatum ter beschikking te stellen. Indien ASEVA het wel waarschijnlijk maar niet zeker acht dat de volledige Opslagcapaciteit niet op de aanvangsdatum ter beschikking zal staan van ASEVA, kan zij een bijkomende zekerheid vanwege het Opslagbedrijf eisen in functie van de forfaitaire vergoedingen die bij wanprestatie verschuldigd zouden kunnen zijn.

Het Opslagbedrijf moet, op straffe van verval, ASEVA informeren over een toestand van overmacht binnen de 15 kalenderdagen nadat deze kennis heeft van deze toestand.

Artikel 9 - Opslag- en behandelingsvergoedingen

- 9.1 De opslagvergoeding in EUR/m³ per jaar geldt voor het Gecontracteerd volume bepaald in het Individueel Opslagcontract. De opslagvergoeding is inclusief één aanlevering IN en één afleverkost OUT voor de volledige hoeveelheid Producten bij aanvang en aan het einde van het Individueel Opslagcontract. In geval de opslagmethode vastgelegd in het Individuele Opslagcontract ook productvervangingsdiensten omvat (AO + PRA), is de opslagvergoeding inclusief de Vervangingsoperaties in die nodig zouden zijn gedurende de looptijd van het Individuele Opslagcontract en waarvan het maximum aantal beperkt wordt door ASEVA in het bestek van de specifieke aanbesteding.
- 9.2 De opslagtarieven en de bijkomende kosten staan in de Bijlage bij het Individueel Opslagcontract opgegeven en worden berekend in euro/ton effectief behandelde hoeveelheid en opgesplitst in kosten voor aanlevering en aflevering alsook in bijkomende kosten. Deze laatste worden door ASEVA terugbetaald, na verificatie, indien zulks uitdrukkelijk is voorzien in het Individueel Opslagcontract.

Geen kosten voor levering of aflevering of bijkomende kosten zijn betaalbaar in geval van (i) een Productvervangings waarbij het Opslagbedrijf de ASEVA Producten gemeenschappelijk

⁴ Om te zetten naar m³ gebaseerd op de standard densiteit van het betrokken middeldistillaat.

opslaat en er geen wijziging van de Specificaties zich voordoet of (ii) indien de Productvervanging plaatsvindt in het kader van een AO+PRA Individueel Opslagcontract.

Alle vergoedingen zijn met inbegrip van het meten van de respectieve tank(s).

Ingeval de enige af/aanleverfaciliteit naar of van het Depot een privaat Transportmiddel is en geen "common carrier" toegankelijk voor iedere marktoperator tegen betaling statuut heeft, zal de kost van het transport van en/of tot aan het Depot deel uitmaken van de opslagvergoeding.

- 9.3 De opslagvergoeding zal door ASEVA betaald worden in identieke maandelijkse termijnen. De eerste daarvan is betaalbaar op het ogenblik dat de opslagcapaciteit ter beschikking komt van ASEVA en door ASEVA aanvaard wordt in overeenstemming met deze Algemene Voorwaarden voor Opslag inzonderheid zoals voorzien in art. 9.4 "betalingstermijn".

Het Opslagbedrijf zal, voorafgaand aan de fysieke opslag van ASEVA Producten, onderworpen worden aan een fysieke inspectie en een audit van de administratie door ASEVA (inclusief maar niet beperkt tot de verschillende vergunningen, BTW en accijnsnummers, geldige verzekering, voorafgaandelijke goedkeuring van het Individueel Opslagcontract door de bevoegde overheden (in geval van depots gelegen buiten België). Het Opslagbedrijf zal verzekeren, dat inspectie tijdig vooraf en tenminste één maand voor de begindatum plaats kan vinden en bezorgt prompt alle door ASEVA gevraagde informatie om een volledige en efficiënte inspectie mogelijk te maken. Indien de inspectie niet bevredigend zou zijn, zal het Opslagbedrijf alle corrigerende maatregelen nemen om aan de vereiste criteria te voldoen. Na het nemen van de maatregelen door het Opslagbedrijf, zal ASEVA een tweede controle uitvoeren op kosten van het Opslagbedrijf. Als, na een tweede controle door ASEVA, het blijkt dat het Depot nog steeds niet beantwoordt aan de vereisten en criteria, kan ASEVA unilateraal het Individueel Opslagcontract met het Opslagbedrijf annuleren en schadeloosstelling eisen gelijk aan drie maanden van de opslagvergoeding overeengekomen in het Individueel Opslagcontract voor de gecontracteerde capaciteit.

In geval het Individueel Opslagcontract een Depot buiten België betreft, wordt de opslagcapaciteit enkel beschikbaar geacht en de opslagvergoeding betaalbaar na aanvaarding door ASEVA en goedkeuring van de delegatie van taken van beheer door de bevoegde overheden van het land van opslag.

- 9.4. De maandelijks door ASEVA te betalen bedragen zijn gelijk aan 1/12 (één twaalfde) van de overeengekomen jaarlijkse opslagvergoeding voor het Gecontracteerd volume. Het Opslagbedrijf zal de maandelijkse vergoeding factureren ten vroegste op maandeinde voor de verstreken maand en ASEVA zal de factuur niet later dan 15 (vijftien) dagen na ontvangst van de factuur betalen. ASEVA zal elke andere kosten betalen binnen 15 (vijftien) dagen na ontvangst van de geldige factuur.
- 9.5. Indien het Individueel Opslagcontract afgesloten is voor een periode van maximum vijf jaar, zullen de opslagvergoeding en de opslagtarieven en bijkomende kosten vermeld in de Bijlage tot het Individueel Opslagcontract vast zijn voor de hele duur van het Individueel Opslagcontract.

Indien het Individueel Opslagcontract afgesloten is voor een periode langer dan 5 jaar, zullen de opslagvergoeding evenals de opslagtarieven en bijkomende kosten vast zijn gedurende de

eerste vijf jaar. De opslagvergoeding zal vanaf de eerste maand van het zesde jaar en volgende jaarlijks schommelen volgens de onderstaande formule⁵:

$$P_x = 0,6 P_o + 0,4 I_x / I_o \cdot P_o$$

waarbij: Px de prijs is tijdens jaar x,
Po de prijs is bij het begin van het Individueel Opslagcontract,
Ix de Belgische index is van de consumptieprijzen tijdens maand "x" vóór de jaarlijkse aanpassing,
Io de Belgische index is van de consumptieprijzen tijdens maand "o" vóór het begin van het eerste aan te passen jaar van het Individueel Opslagcontract.

Voor toepassing van deze indexering rekent het Opslagbedrijf de nieuwe opslagvergoeding uit en legt deze ter goedkeuring voor aan ASEVA.

Artikel 10 - Looptijd van het Individueel Opslagcontract

- 10.1 De begin- en einddatum van het Individueel Opslagcontract worden opgegeven in het Individueel Opslagcontract.
- 10.2 ASEVA heeft het recht om het Individuele Opslag Contract te verlengen met 0 (nul) tot 6 (zes) maanden met een voorafgaande kennisgeving van 6 (zes) maanden voor de initiële contractuele einddatum. Het Opslagbedrijf houdt rekening met deze maximale verlengingsmogelijkheid van 6 (zes) maanden in de aanvraag tot voorafgaandelijke goedkeuring van het Individuele Opslagcontract zoals vermeld in Artikel 5.9.
- 10.3 Het Individueel Opslagcontract kan in de volgende omstandigheden *ipso jure* en met onmiddellijke ingang, middels een aangetekende brief aan het Opslagbedrijf, door ASEVA beëindigd worden:
 - indien het Opslagbedrijf faalt in het naleven van één van zijn andere verplichtingen die voortvloeien uit het Individueel Opslagcontract binnen de maand nadat ASEVA via aangetekend schrijven een kennisgeving heeft verstuurd waarin het Opslagbedrijf wordt verzocht zijn verzuim ongedaan te maken, zonder afbreuk te doen aan welk verhaalrecht ook vanwege ASEVA met betrekking tot de rechten en verplichtingen vervat in dit Individueel Opslagcontract;
 - indien het Opslagbedrijf faalt in het naleven van de essentiële verplichtingen en opdrachten voortvloeiende uit het Individueel Opslagcontract;
 - indien het Opslagbedrijf betrokken zou raken in een procedure van vereffening, faillissement of wettelijke regeling ("concordaat"), een procedure tot staking van betaling of formele niet-betaling bij een wisselbrief ("protest"), of indien het Opslagbedrijf insolvent wordt of zijn activa of een substantieel gedeelte ervan opgeeft;
 - Indien het Depot gesloten wordt of de uitbating ervan beëindigd wordt;
 - Indien het Depot direct of indirect verkocht wordt aan een onderneming, behoudens 1° het voorafgaandelijk akkoord van ASEVA en 2° voor zover de nieuwe onderneming beantwoordt aan de ASEVA selectievoorwaarden;

⁵ Voor de herziening van de opslagvergoeding gebruikt ASEVA de Belgische index van consumptieprijzen. Dit wordt verantwoord doordat de opdracht zich beperkt tot de opslag van energieproducten (niet arbeidsintensief). Hierdoor is de vergoeding niet onderhevig aan een meer specifieke index (zoals arbeidskostenindex). Ook andere indexen, zoals de index van de aardolieprijzen of de ABEX-index, lijken mogelijke stijgingen van de kosten en prijzen voor de opdrachtnemer niet te verantwoorden. De gehanteerde index, die steunt op een objectieve en nazienbare parameter, reflecteert de werkelijke kostenstructuur.

- Indien het Depot niet langer meer beantwoordt aan de ASEVA criteria.

In geval van vroegtijdige beëindiging van het Individueel Opslagcontract zoals hierboven gestipuleerd, zal ASEVA niet aansprakelijk zijn voor de betaling van welke compensatie dan ook aan het Opslagbedrijf of enige derde partij.

ASEVA behoudt zich het recht voor om schadevergoeding te eisen voor de financiële gevolgen die te wijten zijn aan het falen van het Opslagbedrijf waaronder niet exclusief de kosten voor het afsluiten van alternatieven inzake opslag en transport en inspectie.

Artikel 11 Aardoliebevoorradings- of energiecrisis

- 11.1 Gelet op de specifieke taak toegekend aan ASEVA vormt een Aardoliebevoorradingscrisis geen geval van overmacht zoals bedoeld in artikel 14.2.
- 11.2 Indien een Aardoliebevoorradings- of energiecrisis tijdens de looptijd van het Individueel Opslagcontract uitbreekt, brengt ASEVA het Opslagbedrijf hiervan op de hoogte door een Notificatie van Bevoorradingscrisis. Dit document bevat de op dat ogenblik aan ASEVA bekende, voor mededeling vatbare, informatie over de Aardoliebevoorradings- of energiecrisis en vraagt het Opslagbedrijf om verhoogde waakzaamheid.
- 11.3 Het Opslagbedrijf verbindt zich ertoe in een Aardoliebevoorradings- of energiecrisis alle nodige middelen in te zetten om zo snel mogelijk de totale vereiste hoeveelheid van de opgeslagen ASEVA voorraden af te leveren, rekening houdend met de afleveringsfaciliteiten van zijn Depot vastgelegd in het Individueel Opslagcontract .
- 11.4. ASEVA bezorgt het Opslagbedrijf zo snel mogelijk het afleveringsschema. Het Opslagbedrijf garandeert dat de Aflevering kan gebeuren overeenkomstig het afhaalschema van de ASEVA kopers, waarbij dit schema rekening houdt met de technische capaciteiten van het Depot. ASEVA garandeert dat het zal eisen dat haar kopers de afhaling indien mogelijk spreiden in de tijd. Het Opslagbedrijf en de ASEVA kopers kunnen onderling overeenkomen hoe de aflevering plaatsvindt. Indien de situatie dit vereist kan de minimale aankondigingsperiode bedoeld in artikel 3.2. ingekort worden in een Aardoliebevoorradings- of energiecrisis.

Artikel 12 - Handelscontrole en embargo

- 12.1. Geen van beide Partijen zal verplicht worden te voldoen aan andere verplichtingen dan de verplichtingen van deze Algemene Voorwaarden, inclusief maar niet beperkt tot een verplichting om geldbedragen te (a) voldoen, leveren, aanvaarden, verkopen, kopen, betalen of ontvangen van of aan, of via een persoon of entiteit, of (b) zich in te laten met andere activiteiten indien deze strijdig zijn of niet stroken met, of een dergelijke Partij zouden blootstellen aan strafmaatregelen krachtens de toepasselijke wetten, voorschriften, decreten, verordeningen, beschikkingen, vorderingen, verzoeken, regels of bepalingen betreffende internationale boycots of embargo's, handelssancties, buitenlandse beperkende handelsmaatregelen, uitvoercontroles, non-proliferatieverdragen of antiterrorisme- en vergelijkbare wetgeving (de "**Handelsbeperkingen**"). De partijen stemmen er eveneens mee in zich niet bloot te stellen aan een sanctie, verbod of beperking op grond van resoluties van de Verenigde Naties of handels- of economische sancties, wet- en regelgeving van de Europese Unie, België of de Verenigde Staten van Amerika. Hiervoor wordt ook verwezen naar de

website van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking van het Koninkrijk België.

12.2. Indien een handeling van een Partij in strijd is of niet strookt met, of deze Partij blootstelt aan strafmaatregelen krachtens de Handelsbeperkingen, zal deze Partij (de "**Getroffen Partij**"), zodra dit redelijkerwijs uitvoerbaar is en ten laatste twee weken na publicatie van het desbetreffende voorschrift, schriftelijk aan de andere Partij meedelen dat zij, onder verwijzing naar het desbetreffende voorschrift, clause 12 van deze algemene voorwaarden, niet in staat is te voldoen aan de verplichtingen waarop het desbetreffende voorschrift invloed heeft en aangeven wat de omvang en de gevolgen daarvan zijn.

Nadat een dergelijke mededeling is gedaan, zullen de Partijen binnen 7 werkdagen samenkomen om de kwestie te bespreken die aanleiding gaf tot de mededeling en ze zullen in goed vertrouwen overleggen of de mededeling terecht of onterecht is gedaan en welke alternatieven dezelfde economisch gevolgen hebben als de uitvoering van het Individueel Opslagcontract overeenkomstig de Handelsbeperkingen.

Artikel 13 - Bestrijding van corruptie

13.1. De Partijen stemmen er elk mee in en verplichten zich tot elkaar, in verband met een Individueel Opslagcontract te voldoen aan alle toepasselijke wetten, regels, reglementeringen, decreten en/of officiële overheidsbepalingen betreffende het bestrijden van omkoping en het witwassen van geld en dat zij beide geen handelingen zullen verrichten die de ander blootstelt aan boetes of straffen krachtens dergelijke wetten, reglementeringen, decreten of bepalingen.

13.2. ASEVA en het Opslagbedrijf verklaren, garanderen en verplichten zich tot elkaar dat ze rechtstreeks noch onrechtstreeks,

- i) geldbedragen of de overdracht van financiële of andere voordelen of andere zaken van waarde zullen betalen, aanbieden, geven of zullen beloven te betalen, aanvaarden of goedkeuren, ten overstaan van:
 - een overheidsambtenaar, een beambte of medewerker van een overheid, van eender welk departement, bureau of orgaan van eender welke overheid;
 - een functionaris of werknemer van een publieke internationale organisatie;
 - elke persoon die een officiële functie bekleedt voor of namens een overheid of departement, bureau of orgaan van dergelijke overheid of van eender welke publieke internationale organisatie;
 - elke politieke partij of vertegenwoordiger ervan, of elke kandidaat voor een politiek ambt;
 - elke directeur, functionaris, medewerker of agent/vertegenwoordiger van een huidige of toekomstige tegenpartij, leverancier of klant van de Koper of Verkoper;
 - of eender welk ander persoon, individu of entiteit, op voorstel, verzoek of aangeven van of ten gunste van eender wie van de bovengenoemde personen en entiteiten, of
 - zich bezig te houden met andere handelingen of transacties.
- ii) indien dergelijke handelingen of transacties in strijd zijn of niet stroken met de wetgeving ter bestrijding van omkoping en het witwassen van geld die van toepassing is op een van de Partijen.

Artikel 14 – Varia

- 14.1 Het Opslagbedrijf is niet gerechtigd om zijn rechten en verplichtingen voortvloeiend uit het Individueel Opslagcontract geheel noch gedeeltelijk over te dragen aan een derde partij zonder de uitdrukkelijke en voorafgaande schriftelijke instemming van ASEVA, die desgevallend binnen een redelijke termijn moet verleend worden.
- 14.2 Gevallen van overmacht worden geregeld door de artikelen 1147 en 1148 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek.
- 14.3 De artikels uit het Belgisch Burgerlijk Wetboek met betrekking tot opslag (bewaargeving/depot) worden vervangen door die uit het Individueel Opslagcontract en zijn derhalve niet van toepassing tussen de partijen.
- 14.4 Mondelinge bijkomende schikkingen zijn niet van kracht. Veranderingen en wijzigingen aan het Individueel Opslagcontract moeten schriftelijk gebeuren. Eventuele algemene voorwaarden en bepalingen van het Opslagbedrijf zijn uitgesloten. De onderhavige Algemene Voorwaarden van ASEVA zijn van toepassing, met uitsluiting van eender welke andere voorwaarden en bepalingen.
- 14.5 Deze Algemene voorwaarden zijn opgesteld in een bindende Nederlands- en Franstalige versie. De Engelstalige versie dient te worden beschouwd als een officieuze, niet-bindende versie.
- 14.6 De gegevens die worden meegedeeld aan het Opslagbedrijf worden uitsluitend aangewend voor de doeleinden van de uitvoering van het Individueel Opslagcontract. Niemand binnen het Opslagbedrijf zal deze gegevens voor andere en/of persoonlijke doeleinden gebruiken. Deze toevertrouwde informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld en wordt enkel gedeeld met derde partijen in het kader van de uitvoering van het Individueel Opslagcontract en indien noodzakelijk om wettelijke en/of reglementaire verplichtingen te respecteren. Voor zover deze gegevens persoonsgegevens bevatten, treedt elke partij afzonderlijk op als verantwoordelijke voor de verwerking. De partijen voldoen elk aan hun respectieve verplichtingen in overeenstemming met de Belgische en Europese wetgeving inzake gegevensbescherming (GDPR).

Artikel 15 – Rechtsbevoegdheid

- 15.1 Het Individueel Opslagcontract, met inbegrip van deze Algemene Voorwaarden, zijn onderworpen en worden geïnterpreteerd en ten uitvoer gebracht overeenkomstig het Belgisch recht.

Indien één of meer van de artikels van het Individueel Opslagcontract met inbegrip van deze Algemene Voorwaarden ongeldig zijn of worden en/of nietig zouden worden verklaard, dan heeft dit geen invloed op de geldigheid van onderhavig Individueel Opslagcontract. De partijen verbinden er zich toe een overeenstemming te bereiken over een artikel dat de bedoeling en de geest van het ongeldige artikel of de ongeldige artikels zo dicht mogelijk benadert. Indien een dergelijke overeenkomst niet bereikt kan worden, zijn de respectieve wettelijke bepalingen van toepassing.

- 15.2 De bevoegde rechtbanken zijn die van Brussel, België.

- 15.3 Alvorens enige wettelijke procedure in te stellen, zullen de partijen pogen door bemiddeling tot een oplossing van hun geschil te komen. De partijen zullen daartoe ten minste twee bijeenkomsten organiseren teneinde het conflict te bespreken, alvorens wettelijke stappen te ondernemen. De schriftelijke uitnodiging voor die bijeenkomsten wordt aangetekend verstuurd.

Brussel, 26 januari 2024.

Bijlage 6:

Specimen ASEVA Individueel opslagcontract

(dit Individueel Opslagcontract kan lichtjes verschillen naargelang het specifieke Product dat moet worden opgeslagen en zal deel uitmaken van het bestek van de specifieke minicompetitie waarbij het Individuele Opslagcontract als offerteformulier zal dienen)



Individueel Opslagcontract

Individueel
Opslagcontract Nr:

ASEVA

Naamloze Vennootschap van publiek recht
Keizerinlaan 66, 1000 Brussel, hierna ASEVA genoemd

en

Bedrijf xxx, met zetel te yyy, hierna het Opslagbedrijf genoemd

sluiten het volgende Individueel Opslagcontract op basis van de Raamovereenkomst inzake het contracteren van opslagcapaciteit ASEVA/2024/1 en de Algemene Voorwaarden voor Opslag van ASEVA (versie: 26/1/2024), waarvan de bepalingen de rechten en plichten van de contracterende partijen van dit Individueel Opslagcontract regelen:

<u>Tankpark (naam + adres):</u>	
<u>Begin contract op:</u>	<u>Einde contract op:</u>
<u>Productkwaliteit:</u>	<u>Vorm van opslag:</u> <input type="checkbox"/> GO (gemeenschappelijke opslag) * <input type="checkbox"/> AO (afzonderlijke opslag) <input type="checkbox"/> AO + PRA (afzonderlijke opslag + Productvervanging)**
(*) GO De productkwaliteit kan seizoensgebonden (statisch) zijn, waarbij het Opslagbedrijf ervoor zorgt dat de kwaliteit te allen tijde voldoet aan de vastgestelde seizoensgebonden productspecificatie. De seizoensgebonden kwaliteitsspecificatiegrenzen blijven dus statisch tijdens de duur van het contract. De productkwaliteit kan ook seizoensgebonden zijn (dynamisch), waarbij het Opslagbedrijf ervoor zorgt dat de kwaliteit op elk moment voldoet aan de geldende seizoensgebonden productspecificatie.	

() AO+PRA**

De Productvervangingen zullen worden uitgevoerd conform “de contractuele bepalingen inzake Productvervangings,” vermeld in het addendum A van dit Individueel Opslagcontract.

Vullen van de tanks:

Volgens de technische regels van ontvlambare vloeistoffen: Benzine = 95%; JET = 96%; Diesel = 97%; Gasolie = 97%; Zware Stookolie = 97% (rekening houdend met de opslag temperatuur) of de technische regels van andere Producten.

Tolerantie van %

Bij gemeenschappelijke opslag: Productkwaliteit

0 Zomer (statisch)

0 Winter (statisch)

0 Zomer + winter (dynamisch)

0 Geen seizoensspecificatie

0 Gekleurd (het Opslagbedrijf draagt de kosten voor de kleurstof en de injectie)

0 Ongekleurd

Beschrijving van de tanks:

Volgende tanks vormen het voorwerp van dit Individueel Opslagcontract (evt. conform de bijgevoegde tanklijst):

Tanknr.	Ijkings-capaciteit (m ³)	Gecontracteerd volume (m ³)

Tanknr.	Ijkings-capaciteit (m ³)	Gecontracteerd volume (m ³)

Totaal :	0	0
-----------------	----------	----------

De opslagvergoeding voor het volledige Gecontracteerd⁶ volume bedraagt € /m³ per jaar excl. BTW, een IN en OUT inbegrepen⁷.

In het geval van opslag AO + PRA, omvat de opslagvergoeding tevens de Productvervangingen, uitgevoerd overeenkomstig de Contractuele bepalingen met betrekking tot Productvervanging (addendum A).

In het geval van GO waarbij het product wordt gekleurd, omvat de opslagvergoeding de kosten voor kleurstof en injectie.

De bijgevoegde bijlage « Opslagtarieven en bijkomende kosten » vormt een onderdeel van dit Individueel Opslagcontract.

_____, op

Brussel,

Het Opslagbedrijf

ASEVA

⁶ Het Gecontracteerd volume is het volume dat daadwerkelijk beschikbaar is voor ASEVA om haar producten in onder te brengen (10.000 m3 gecontracteerd volume laten ASEVA dus toe om 10.000 m3 product aan te kopen en ook effectief te stockeren)
⁷ De opslagvergoeding omvat de los- en laadkosten van één IN aan het begin en één UIT aan het einde van het opslagcontract voor het volledige (her)geleverde volume.

Opslagtarieven en bijkomende kosten
(Bijlage bij het Individueel Opslagcontract)

Individueel.
Opslagcontract nr :

Depothouder (volledige firmabenoaming en adres):

Firma

Depot (Adres) :

Naam van de bedrijfsleider :

Telefoon:

Telefax:

Depotwerktijden Ma -Vrij :

van uur tot uur

Depotwerktijden week end :

Zaterdag :

van uur tot uur

Zondag :

van uur tot uur

Email :

Naam en adres houder accijnsmachtiging van het Depot :

Nr. accijnsmachtiging Opslagbedrijf :

Nr. Accijnsmachtiging Depot :

BTW nr. Opslagbedrijf :

Depot aanleverbaar⁸ via zeeschip/binnenschip ? Ja / Neen

Depot afleverbaar⁹ via zeeschip/binnenschip? Ja / Neen.

Indien "neen":

Alternatieve opslagterminal in het land van het Depot eigendom van het Opslagbedrijf vanwaar ASEVA gegarandeerd kan afleveren conform bepalingen van het addendum B:

Scheepsligplaats : (benaming, adres)

Scheepsaanmeldingstermijnen :

van uur tot uur

behalve :

Maximale diepgang:

Maximale lengte :

Maximale tonnage zeeschepen/lichters :

⁸ Aanleverbaar: mogelijkheid tot binnenbrengen van product in Depot

⁹ Afleverbaar: mogelijkheid om product uit het Depot te halen.

Depot aanleverbaar via spoor ? Ja / Neen		
Depot afleverbaar via spoor? Ja / Neen		
Treinstation :	Leveringstijden : van uur tot uur behalve :	Volledige treinafhandeling: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen, alleen maximaal tankwagons
Depot aanleverbaar via tankwagen ? Ja / Neen		
Depot afleverbaar via tankwagen ? Ja / Neen		
Tankwagens :	Leveringstijden : van uur tot uur behalve :	Dagelijkse afhandeling : tankwagens per dag Of M ³ per dag
Depot aanleverbaar via pijpleiding ? Ja / Neen		
Depot afleverbaar via pijpleiding ? Ja / Neen		
Pijpleiding (naam of beschrijving) :	Capaciteit (m3/uur)	<input type="checkbox"/> in <input type="checkbox"/> out

Overslagvergoeding en bijkomende kosten moeten door het Opslagbedrijf volledig te worden aangegeven:

	Kosten voor aanlevering¹⁰ in €/t			Kosten voor aflevering¹¹ in €/t		
	Benzine	Distillaten	Ander Product (te specificeren)	Benzine	Distillaten	Ander Product (te specificeren)
Zeeschip¹²						
Binnenschip¹³						
Tankwagon (trein)						
Tankwagen						
Pijpleiding						
Tank transfer						
Kaderechten¹⁴						
Ten laste van						
Kosten voor Kleuring¹⁵						

¹⁰ Aanleveren: binnenbrengen van ASEVA producten in het Depot

¹¹ Aflevering: het verlaten van ASEVA product uit het Depot

¹² Steeds te vermelden, ook indien het Depot niet afleverbaar is per schip. In dit geval vermeldt u hier de kosten geldig voor de alternatieve terminal vanwaar ASEVA wel per schip kan afleveren.

¹³ Idem als 7 maar voor binnenvaartschepen.

¹⁴ Kaderechten of gelijkaardig opgelegd door de havenautoriteit, en die niet ten laste zijn van het Depot.

¹⁵ Kost van de kleurstof en van de injectie

Additivering ¹⁶						
Overurentoeslagen (€/uur) :		Zon- en feestdagen toeslagen (€/uur) :	Tanktransfers in opdracht van ASEVA (€/t) :			

Transportkosten voor aanvoer van het ASEVA Product (in geval de enige aanvoerfaciliteit van het depot een privaat Transportmiddel is en geen "common carrier" statuut heeft):

Transportkost via privaat Transportmiddel tot aan het depot	Vergoeding transport: Uitgedrukt in :
---	--

Overslagtarieven en bijkomende kosten worden door ASEVA aan de bovengenoemde tarieven vergoed. De bedragen gelden excl. BTW. Wijzigingen van kosten die vreemd zijn aan dit contract (belastingen, heffingen) worden enkel in aanmerking genomen voor zover deze vooraf aan het ASEVA werden meegedeeld.

Alle aan ASEVA aangerekende kosten die vreemd zijn aan dit contract dienen te worden aangetoond. Kosten voor tankreiniging worden alleen conform artikel 1.12 van de Algemene Voorwaarden voor Opslag van ASEVA terugbetaald. De betalingstermijnen voor vergoedingen en kosten worden bepaald in artikel 9 van de Algemene Voorwaarden voor Opslag van ASEVA.

Aan- en afleveringprestaties of -beperkingen :

	Aanlevering in m ³ /uur			Aflevering in m ³ /uur		
	Benzine	Destillaten	Ander Product (te specificeren)	Benzine	Destillaten	Ander Product (te specificeren)
Zeeschip						
Binnenschip						
Tankwagon (trein)						
Tankwagen						
Pijpleiding						

Algemene informatie over het Depot :

Totale capaciteit van het Depot (m3):	Aantal en capaciteit van de tanks in het Depot :		
		M ³	Aantal
	Benzines		
	Gasolie-verwarming		

¹⁶ Enkel de kost van de injectie

	diesel		
	jet fuel		
	Ander Product 1 (te specificiëren)		
	Ander Product 2 (te specificiëren)		
	Ander Product 3 (te specificiëren)		
<u>Nr(s). kadastrale percelen:</u>	Aantal commerciële operatoren in het Depot ¹⁷ : <input type="checkbox"/> 1-2 <input type="checkbox"/> 3-5 <input type="checkbox"/> >5		
Gemiddelde jaarlijkse doorzet van het Depot (in 1000 m3/jaar):			
<ul style="list-style-type: none"> • Voor benzine: • Voor gasolie-verwarming: • Voor diesel: • Voor jet fuel: • Voor Kero C: • Voor ander Product 1 – te specificiëren • Voor ander Product 2 – te specificiëren • Voor ander Product 3 – te specificiëren 			
Uitrusting van het Depot voor opslag, menging en injectie van biobrandstoffen:			
Het Depot is uitgerust met een stroomgenerator?			
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> neen			
Indien ja, geef aan welke activiteiten nog ondersteund worden:			

, op

.....
.....
.....
.....

(Stempel, naam en handtekening van het Opslagbedrijf)

¹⁷ Inclusief het Opslagbedrijf

Bijlage 7:

Handleiding gebruik eprocurement

Handleiding registreren op e-Procurement en indienen offerte voor ondernemingen
Guide s'enregistrer sur e-Procurement et entrer une offre pour entreprises
Guide to register on e-procurement and enter a tender for companies

Link in het Nederlands: https://bosa.service-now.com/eprocurement?id=kb_article_view&sys_kb_id=eff41e53879c3518c23143b90cb352b

Lien en Français: https://bosa.service-now.com/eprocurement?id=kb_article_view&sys_kb_id=f8e478c1876c3150c23143b90cb3562

Link in English: https://bosa.service-now.com/eprocurement?id=kb_article_view&sys_kb_id=d513bce61bb479503ff06421b24bcbec